



टीकापुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

फोन नं. { ०९१-५६०४९९  
०९१-५६१२५४  
०९१-५६०११८

टीकापुर नगर कार्यपालिका कैलाली  
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल



प.सं. : २०८२/०८३

च.नं. ५६८८

मिति:- २०८३/०२/०४

विषय: प्रगति विवरण सम्बन्धमा ।

आ.व. २०८२/०८३ को बैशाख मसान्त सम्मको टीकापुर नगरपालिकाको वित्तीय प्रगति विवरण

| क्र.स. | वार्षिक बजेट | विनियोजन बजेट रु. | बैशाख मसान्त सम्मको खर्च रु. | खर्च प्रतिशत % |
|--------|--------------|-------------------|------------------------------|----------------|
| १      | चालु बजेट    | ६५,८७,५९,७६९      | ३७,०२,२४,५३०.६९              | ५६.२           |
| २      | पूँजिगत बजेट | ३८,३४,८०,०४३      | ७,३७,३९,९६५.००               | १९.२३          |
|        | जम्मा        | १,०४,२२,३९,८०४    | ४४,३९,५५,६९५.६९              | ४२.५९          |

*[Signature]*  
२०८३/०२/१०४  
देविकृष्ण जैशी  
लेखा अधिकृत  
देवीकृष्ण जैशी  
लेखा अधिकृत घैठी

*[Signature]*  
सुमन धिताल  
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१. विवरण

शाखा

शाखा : वन, कालावरण तथा विपद व्यवस्थापन शाखा

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

महिना: फागुन

प्रतिवेदन पेश मिति : २०८३-०२-०९

शाखा प्रमुख : निर्मला चौधरी, अधिकृत स्तर छैटौ

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                     | विवरण   | सह्य             |       |        | प्रगति                  |              |                  | सक्षित<br>वर्ग(महिला,पुरुष,<br>बालबालिका, जेष्ठ<br>नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि<br>भाष) |
|---------|---|---|------------------|-------|--------|-------------------------|--------------|------------------|--|-------------------|
|         |   |   | वित्तीय<br>(रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय<br>रकम<br>(रु.) | भौतिक<br>(%) | संख्या<br>%      |  |                   |
| १       | बहु प्रकोप जोखिम क्षेत्र अनुगमन         | बहु प्रकोप जोखिम क्षेत्र अनुगमन गरी GPS सहित तथ्यांक संकलन  |                  |       |        |                         |              | ३<br>पटक         |  |                   |
| २       | तालिम                                   | सर्प नशा, सर्प उद्धार तथा सर्प पहिचान सम्बन्धि नगर प्रहरी र समुदायका २०जनालाई तालिम प्रदान  |                  |       |        |                         |              | १<br>पटक         |  |                   |
| ३       | नगर स्तरीय विपद व्यवस्थापन समितिको बैठक | विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनका लागि विभिन्न तालिम तथा कार्यक्रम र विपदबाट भाइते/ बिरामीको औषधि उपचारको रकमका लागि कार्यपालिकालाई सिफारिस |                  |       |        |                         |              | २ पटक            |  |                   |
| ४       | कार्यशाला गोष्ठी                        | नीति तथा कार्यक्रममा जलवायु गुलप्रवाहीकरण   |                  |       |        |                         |              | ३१<br>जना<br>जना | यडा अध्याक्ष र<br>शाखा प्रमुख                                      |                   |

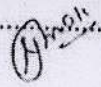
२. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: निर्मला चौधरी

पद: अधिकृत स्तर छैटौ

दस्तखत: .....







टीकापुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
टीकापुर, कैलाली  
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

फोन नं. { ०९१-५६०४९९  
०९१-५६१२५४  
०९१-५६०११८



प.सं. : ०८२/०८३

च.नं. :

मिति २०८३।०२।१८ गते

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू  
टीकापुर नगरपालिका, टीकापुर कैलाली ।

विषय : प्रगति विवरण पेश गरेको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा आर्थिक वर्ष २०८२।०८३ को वैसाख महिनाको महिला बालबालिका तथा समाजकल्याण उपशाखाले सम्पादन गरेका क्रियाकलापहरूको प्रगति विवरण तपशिल बमोजिम रहेको व्यहोरा जानकारीको लागि अनुरोध छ ।

तपशिल

| क्र सं. | क्रियाकलाप  | सहभागी संख्या | कैफियत        |
|---------|---|---------------|---------------|
| १       | अपांगता परिचय पत्र वितरण  | ७ जना         |               |
| २       | हाम्री छोरी प्यारी छोरी कार्यक्रम दर्ता   | २२ जना        |               |
| ३       | बालविवाह न्यूनिकरण सम्बन्धी कक्षा ८, ९ र १० का बालबालिकाहरूलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम | १९४ जना       | ३<br>विधालयमा |
| ४       | बालपोषण भत्ता सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम   | १३७ जना       | ३ स्थानमा     |

पेश गर्ने

संगीता शाह

महिला बालबालिका तथा समाजकल्याण शाखा

सूचना प्रविधि शाखा

आर्थिक वर्ष:

२०८२/८३

महिना: बैशाख

प्रतिवेदन पेश मिति: २०८३/०२/०४

प्रतिवेदन तयार गर्ने:

नाम: सुमित कोइराला

पद: सूचना प्रविधि अधिकृत

शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:

नाम: सुमित कोइराला पद: सूचना प्रविधि अधिकृत

## २. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम गतिविधि /  | विवरण  | लक्षित वर्ग  | कैफियत उपलब्धि /   |
|---------|--|--|--|--|
| १       | Poor Household Management Information System-PHMIS   | गणक छनोटको लागि सूचना जारी   | गरिब घरपरिवार सबै महिला), पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग सहित        | निर्धारित समयमै सम्पन्न  |
| २       | श्री राष्ट्रिय प्राकृतिक श्रोत तथा वित्त आयोगको कार्य सम्पादन सूचकको प्रगति विवरण पोर्टलमा प्रविष्ट गर्न तालिम | कार्य सम्पादन सूचकको प्रगति विवरण पोर्टलमा प्रविष्ट गर्न तालिम                                 | सबै शाखा   | प्रविष्टि सहज बनाइयो, पारदर्शिता बढाइयो।   |
| ३       | वेबसाइट, इमेल र फेसबुक मार्फत सूचना सम्प्रेषण  | कार्यालयको वेबसाइट, इमेल तथा फेसबुक पेज मार्फत विभिन्न सूचनाहरू प्रकाशन तथा सम्प्रेषण गरियो।   | सबै वर्ग महिला), पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग सहित सेवा ग्राहीहरू) | सूचना प्रवाह प्रभावकारी बनाउन डिजिटल माध्यमको प्रयोग बढाइयो, नागरिकसम्म छिटो पहुँच पुग्यो। |
| ४       | ई हाजिरी-E-attendance) मा सबै कर्मचारीहरूको बिदाको रेकर्ड प्रविष्टि  | ईहाजिरी प्रणालीमा सबै - कर्मचारीहरूको बिदा काज), बिरामी, वार्षिक आदिको रेकर्ड प्रविष्टि गरियो। | सबै कर्मचारी   | उपस्थिति व्यवस्थापन डिजिटल बनाई पारदर्शिता र जवाफदेहिता बढाइयो।                            |
| ५       | Electronic समाग्री(laptop, Desktop, Printer, को Technical evaluation   | Technical evaluation तयार पारियो   | कार्यालय कर्मचारी सबै  | कार्यालय उपकरणको खरिद प्रक्रिया अगाडि बढाउन आवश्यक तयारी पूरा                              |

## ४. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने:

नाम: सुमित कोइराला

पद: सूचना प्रविधि अधिकृत

दस्तखत: ...

मिति: २०८३.०२.०४

| आ.व. २०८२।८३ को वैशाख महिनामा शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाले गरेका प्रमुख कार्यहरु सहितको प्रगति विवरण |   |   |               |       |                                       |               |           |                 |   |
|--|---|---|---------------|-------|---------------------------------------|---------------|-----------|-----------------|---|
| शाखा: शिक्षा, युवा तथा खेलकुद  |   |   |               |       | प्रतिवेदन पेश मिति: २०८३।०२।१३        |               |           |                 |   |
| आर्थिक वर्ष: २०८२।८३   |   |   |               |       | प्रतिवेदन तयार गर्ने नाम: नरेश अवस्थी |               |           | पद: शाखा अधिकृत |   |
| महिना: वैशाख   |   |   |               |       | शाखा प्रमुख नाम: नरेश अवस्थी          |               |           | पद: शाखा अधिकृत |   |
| क्र स  | कार्यक्रम/गतिविधि   | विवरण   | लक्ष्य        |       |                                       | प्रगति        |           |                 | कैफियत/टिप्पणि  |
|  |   |   | वित्तिय (रु.) | भौतिक | संख्या                                | वित्तिय (रु.) | भौतिक (%) | संख्या (%)      |   |
| १  | शैक्षिक सत्र २०८२ को नगरस्तिय कक्षा ८ को ग्रेडवृद्धि परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन | शैक्षिक सत्र २०८२ को आधारभुत तहस्तिय अन्तिम परीक्षा कक्षा ८ को ग्रेडवृद्धि परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन र नतिजा प्रकाशन सम्पन्न   | ८५०००         | ०     | २८५                                   | ८५०००         | ०         | १००             | कक्षा ८ का ग्रेडवृद्धि परीक्षामा सहभागि सम्पुर्ण विद्यार्थीहरु      |
| २  | शैक्षिक सत्र २०८३ को विद्यार्थी भर्ना अभियान तथा शैक्षिक पात्रो तयारी कार्यक्रम     | शैक्षिक सत्र २०८३ को विद्यार्थी भर्ना अभियान कार्यक्रम सम्पन्न र शैक्षिक पात्रो तयारी कार्यक्रम निरन्तर रुपमा छलफलमा रहेको  | १८५०००        | ०     | ८४                                    | १८५०००        | ०         | १००             | सम्पुर्ण विद्यालयहरु  |
| ३  | दिवा खाजा वाफतको तेस्रो किस्ताको रकम निकास गरिएको                                   | दिवा खाजा वाफतको रकम विभिन्न ३५ वटा विद्यालयहरुमा निकास गरिएको  | २५०७३२०       | ०     | ३६५४                                  | २५०७३२०       | ०         | १००             | सामुदायीक विद्यालयमा अध्ययन गर्ने कक्षा शिशुदेखि ५ का विद्यार्थीहरु |
| ४  | SEE परीक्षाको नतिजा जानकारी गराइएको   | राष्ट्रिय परीक्षा बोर्डले प्रकाशित गरेको नतिजाका आधारमा टीकापुर नगरपालिकाको शैक्षिक सत्र २०८२ को SEE परीक्षाको <u>नतिजा ६१.४९ प्रतिशत</u> रहेको [परीक्षामा सहभागि १६०७ जना विद्यार्थीहरुमध्ये र उत्तीर्ण ९८८ जना] |               |       |                                       |               |           |                 |   |

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: नरेश अवस्थी

पद: शाखा अधिकृत

दस्तखत:

मिति: २०८३।०२।१३

*नरेश अवस्थी*  
शाखा अधिकृत

शाखा प्रमुख

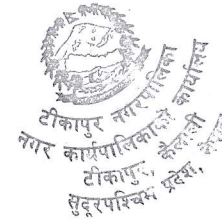
नाम: नरेश अवस्थी

पद: शाखा अधिकृत

दस्तखत:

मिति: २०८३।०२।१३

*नरेश अवस्थी*  
शाखा अधिकृत



१. विवरण

शाखा:  
[शाखा:रोजगार शाखा]  
आर्थिक वर्ष:  
२०८२/८३  
महिना:  
[वैशाख महिना]  
प्रतिवेदन पेश मिति:  
[२०८३/०२/०५ गते]

प्रतिवेदन तयार गर्ने:  
नाम: दिनेश राज शर्मा  
पद: रोजगार संयोजक  
शाखा प्रमुख/ईकाई प्रमुख:  
नाम: दिनेश राज शर्मा  
पद: रोजगार संयोजक

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि  | विवरण  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग)  | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|--|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|--|---------------|
|         |  |  | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |  |               |
| १       | श्रम स्वीकृत सम्बन्धि कार्य  | श्रम स्वीकृत तथा पुनः श्रम स्वीकृत लगायत वैदेशिक रोजगार संग सम्बन्धित कार्य  | -             |       | १ जना  |                   |           | १००      | आन्तरिक तथा बाहिय रोजगारी संग सम्बन्धित १८ वर्ष देखि माथि महिला,पुरुष दुवै   |               |
| २       | पुनः श्रम स्वीकृत सम्बन्धी कार्य                                   |  |               |       | १५ जना |                   |           | ६०       |  |               |
| ३       | राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम                              | Computer Hardware Technician 390<br>offset printing Machine Operator 390   |               |       | ४० जना |                   |           |          | महिला,पुरुष समग्र बेरोजगार व्यक्तिहरू लाभान्वित  |               |
| ४       | वैदेशिक रोजगार अन्तर्गत विभिन्न तालिम प्रदायक संस्था संगको सहजीकरण | वैदेशिक रोजगार बोर्ड र सिप विकास तालिम केन्द्र संग सम्बन्धित कार्य   |               |       | २ जना  |                   |           |          | वडा नं १ देखि ९ सम्म महिला पुरुष   |               |
| ५       | FEWIMS संग सम्बन्धित कार्य   | fewims प्रणालीको प्रयोग मार्फत आवेदन दिएका व्यक्तिहरू संग सम्बन्धित कार्य गर्नु का साथै पुनः रुजु गरि पठाउने कार्य |               |       | २      |                   |           | ८०       | आर्थिक सहायताका लागि निवेदन दिएका वैदेशिक रोजगारीका क्रम मा अंगभंग भई आर्थिक सहायता संग सम्बन्धित लाभग्राही महिला, पुरुष |               |

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि   | विवरण  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|---|--|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|---|---------------|
|         |   |  | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |   |               |
| ७       | बेरोजगार व्यक्तिहरुको निवेदन संकल तथा रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा प्रविष्टकार्य | संकलित वडागत रूपमा बेरोजगार व्यक्तिहरुको निवेदन बमोजिम |               |       | ७० जना |                   |           |          | महिला,पुरुष तथा बेरोजगार व्यक्तिहरु                       |               |

### ३. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: दिनेश राज शर्मा

पद: रोजगार संयोजक

शाखा: रोजगार सेवा केन्द्र

दस्तखत:

मिति: २०८३/२/०५

१. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई :  
सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण उपशाखा

आर्थिक वर्ष :  
२०८२।०८३

वर्ष र महिना :  
२०८३ वैशाख

प्रतिवेदन पेश मिति :  
२०८३।०२।०७

प्रतिवेदन तयार गर्ने :  
नाम: रामा चौधरी  
पद: एम.आई.एस.अपरेटर

शाखा प्रमुख :  
नाम: चेत बहादुर बोहरा  
पद: ना.सु.

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरु

| क्र.स. | क्रियाकलाप   | बजेट     | लाभग्राही संख्या |
|--------|--|----------|------------------|
| १      | व्यक्तिगत घटनादर्ताको ठेगाना परिवर्तन  |          | १९ वटा           |
| २      | मृत्यु भएका लाभग्राहीहरुको सा.सु.भत्ता सिफारिस   |          | ५ वटा            |
| ३      | मृत्यु भएका लाभग्राहीहरुको लगतकट्टा  |          | ६ जना            |
| ४      | सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको खाता नम्बर प्रविष्टि                                      |          | १२ जना           |
| ५      | नयाँ लाभग्राहीहरुको नाम दर्ता  |          | ५ जना            |
| ६      | सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने नयाँ लाभग्राहीहरुको आईरिस प्रविधिबाट बायोमेट्रिक भेरिफाई                 |          | २० जना           |
| ७      | सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम फिर्ता   | ७११।९३   | १ जना            |
| ८      | आ.व.२०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा अपुग रकम मागका लागि राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागमा माग गरिएको । | ३२६४३१७७ |                  |

तयार गर्ने  
रामा चौधरी  
एम.आई.एस.अपरेटर

शाखा प्रमुख  
चेत बहादुर बोहरा  
ना.सु.

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई:

[प्रशासनशाखा]

आर्थिक वर्ष:

२०८२/८३

महिना:

[२०८३ बैशाख महिना]

प्रतिवेदन पेश मिति:

[२०८३-०२-०५]

प्रतिवेदन तयार गर्ने:

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: प्रशासकीय अधिकृत

शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: प्रशासकीय अधिकृत

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                            | विवरण                           | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |        | लक्षित वर्ग(महिला, पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|---------------------------------|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|--------|--|---------------|
|         |  |                                 | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या |  |               |
| ०१      | कार्यपालिकाको बैठक                             | तयारी                           | -             | -     | -      | -                 | -         | १ वटा  |  |               |
| ०२      | सूचनाको हक सम्बन्धि                            | सूचना उपलब्ध गराएको             | -             | -     | -      | -                 | -         | २ वटा  |  |               |
| ०३      | खरिद एकाई सम्बन्धि                             | बैठक सम्पन्न                    | -             | -     | -      | -                 | -         | २ वटा  |  |               |
| ०४      | अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग               | उजुरीको जवाफ पठाएको             | -             | -     | -      | -                 | -         | ३ वटा  |  |               |
| ०५      | सहायकस्तर पाँचौ तहसम्मका कर्मचारीहरूको         | विदा स्वीकृत                    | -             | -     | -      | -                 | -         | ७ वटा  |  |               |
| ०६      | कर्मचारीहरूको हाजिरी रुजु लगबुक प्रमाणीत गर्ने | हाजिरी तथा लगबुक प्रमाणीत गर्ने | -             | -     | -      | -                 | -         | २ वटा  |  |               |
| ०७      | नगर प्रहरीको दैनिक                             | नियमित अनुगमन सुपरिवेक्षण गर्ने | -             | -     | -      | -                 | -         | नियमित |  |               |

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि   | विवरण  | वि<br>तीय<br>(रु.) | भौतिक<br>संख्या | वित्ता<br>य<br>रकम<br>(रु.) | भौतिक<br>(%) | संख्या | बालबालिका, जेष्ठ<br>नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि<br>भए)  |
|---------|---|--|--------------------|-----------------|-----------------------------|--------------|--------|-------------------------------------|---|
|         | कामकारवाही  | कार्य  |                    |                 |                             |              |        |                                     |   |
| ०८      | खरिदको आदेश पत्र<br>(Order Slip)                            | पटके खरिद  | -                  | -               | -                           | -            | नियमित |                                     |   |
| ०९      | मेड्पा कार्यक्रम  | अनुगमन   | -                  | -               | -                           | -            | २ पटक  |                                     |   |
| १०      | दैनिक रुपमा सेवा<br>प्रवाह                                  | पत्राचार   | -                  | -               | -                           | -            | १३ वटा |                                     |   |
| ११      | पदाधिकारी तथा<br>कर्मचारीहरुको<br>भ्रमण                     | भ्रमण स्वीकृत तथा<br>अभिलेख<br>व्यवस्थापन                                      | -                  | -               | -                           | -            | ४७ वटा |                                     |   |
| १२      | अन्य निकायबाट<br>माग भएका<br>विवरणहरु                       | पत्राचार   | -                  | -               | -                           | -            | ३ वटा  |                                     | निर्वाचन आयोग<br>समेत                                       |
| १३      | भुमी आयोग<br>कैलाली   | भुमिहिन दलित,<br>सुकुम्वासी तथा<br>अव्यवस्थित<br>वसोबासीसङ्ग<br>सम्बन्धी कार्य | -                  | -               | -                           | -            | नियमित |                                     |   |
| १४      | सयम समयमा<br>विभिन्न वडा तथा<br>अन्य शाखागत                 | नियमित एवं छड्के<br>अनुगमन   | -                  | -               | -                           | -            | नियमित |                                     |   |
| १५      | तथ्याङ्क<br>संकलनकर्ता भर्ना<br>गर्न लिखित सुचना<br>प्रकाशन | एक पटक   | -                  | -               | -                           | -            | १ वटा  |                                     | शहरी स्वास्थ्य<br>प्रवर्धन तथा<br>सिकलसे लकेन्द्रका<br>लागि |

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि          | विवरण  | वि<br>त्तीय<br>(रु.) | भौतिक<br>संख्या | वित्त<br>य<br>रकम<br>(रु.) | भौतिक<br>(%) | संख्या | बालबालिका, जष्ठ<br>नागरिक, अपाङ्ग) | भाए) |
|---------|------------------------------|--------|----------------------|-----------------|----------------------------|--------------|--------|------------------------------------|------|
| १६      | कर्मचारी सरुवा<br>सहमति पत्र | एक पटक | -                    | -               | -                          | -            | १२ वटा |                                    |      |

### ३. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: प्रशासकीय अधिकृत

दस्तखत: .....

मिति: २०८३।०२।०५

शाखा प्रमुख / उप-शाखा प्रमुख

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: प्रशासकीय अधिकृत

दस्तखत: .....

मिति: .....

ईकाई प्रमुख

नाम: .....

पद: .....

दस्तखत: .....

मिति: .....

वडा सचिव (वडाको हकमा)

नाम: .....

दस्तखत: .....

मिति: .....

टीकापुर नगरपालिका

टीकापुर, कैलाली

वर्ता नं. ८०६१

मिति: २०८३/०२/०४

१. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई:

[शाखा/वडा/ईकाईको पूरा नाम: गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम [मेडपा]

आर्थिक वर्ष: २०८२/०८३

महिना: वैशाख

प्रतिवेदन पेश मिति:

[२०२६/०५/१८ / २०८३/०२/०४]

प्रतिवेदन तयार गर्ने:

नाम: रिमा चौधरी/ मिना आचार्य

पद: उद्यम विकास सहजकर्ता

शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: फोकल पर्सन

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र. सं. | कार्यक्रम / गतिविधि              | विवरण               | लक्ष्य        |       |         | प्रगति            |           | लक्षित वर्ग(महिला, पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|----------|----------------------------------|---------------------|---------------|-------|---------|-------------------|-----------|--|---------------|
|          |                                  |                     | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या  | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) |  |               |
| १        | समूहको मासिक बैठक                | वडा न १ देखी ९ सम्म |               |       | १० समूह |                   | १० समूह   | लघु उद्यमी   |               |
| २        | लघु उद्यमीहरूको व्यवसायको अनुगमन | वडा न १, २ र ५      |               |       | ३५ जना  |                   | २० जना    | लघु उद्यमी   |               |
| ३        | GESIMIS Data Entry फारम ईन्ट्री  |                     |               |       | १० जना  |                   | ६५ जना    | लघु उद्यमी   |               |

३. योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति

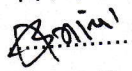
| क्र.सं. | योजना / कार्यक्रम नाम                                      | ठेगाना / स्थान | लक्ष्य        |       |         | प्रगति        |             |         |             | लाभान्वित संख्या / वर्ग | कैफियत / टिप्पणी |
|---------|--|----------------|---------------|-------|---------|---------------|-------------|---------|-------------|-------------------------|------------------|
|         |  |                | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या  | भौतिक         |             | वित्तीय |             |                         |                  |
|         |  |                |               |       |         | कुल रकम (रु.) | प्रतिशत (%) | संख्या  | प्रतिशत (%) |                         |                  |
| १       | लघु उद्यमीहरूलाई प्रविधी हस्तान्तरण                        |                |               |       | १०४ जना |               |             |         |             |                         |                  |
| २       | GESIMIS Data Entry फारम ईन्ट्री                            |                |               |       | २५ जना  |               |             |         |             |                         |                  |
| २       | GESIMIS Data Entry सामाजिक परिचालन, उद्यमशिलता विकास तालिम |                |               |       | ३ चरण   |               |             |         |             |                         |                  |

४. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: रिमा चौधरी/मिना आचार्य


पद: उद्यम विकास सहजकर्ता

दस्तखत: 

मिति: २०८३।०२।०४

शाखा प्रमुख / उप-शाखा प्रमुख

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद : फोकल पर्सन 

दस्तखत: 

मिति: २०८३।०२।०४

लघु उद्यमीहरूको संचालित व्यवसाय अनगमन गरेको फोटो



३०/१५

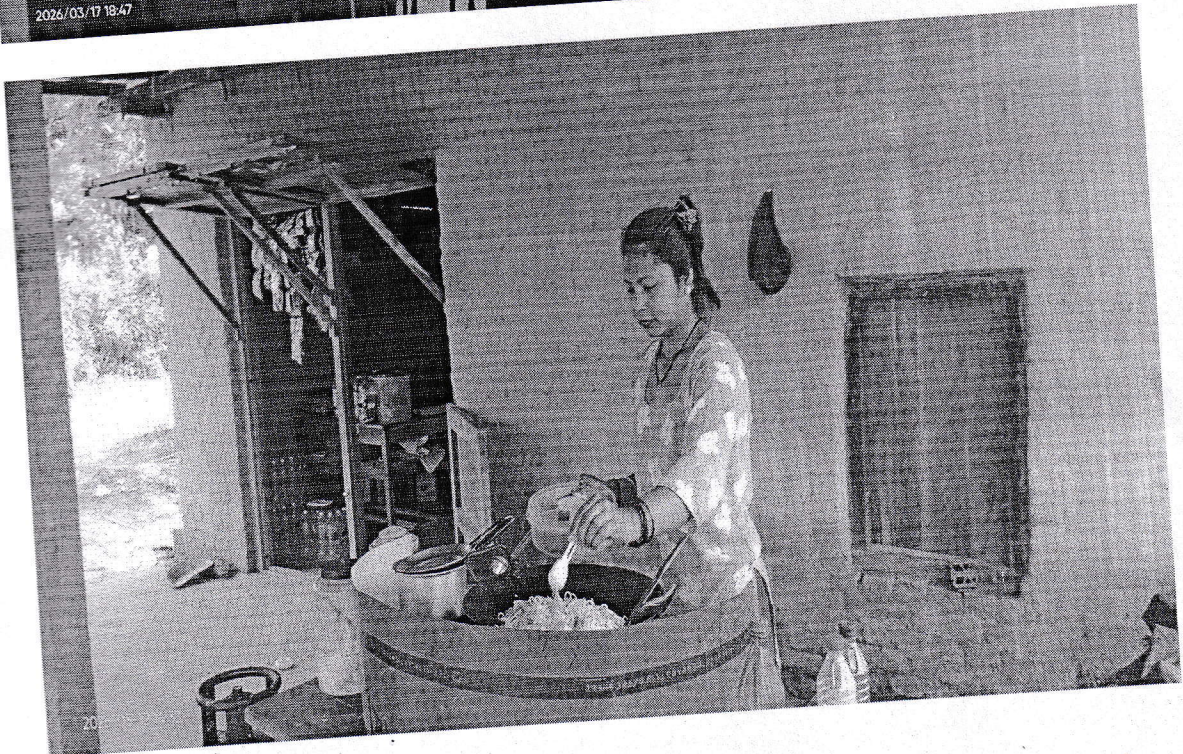
३०/१५

लघु उदयमीहरूको संचालित व्यवसाय अनगमन गरेको फोटो



शान्ति  
कृष्ण

लघु उद्यमीहरूको संचालित व्यवसाय अनुगमन गरेको फोटो



डा. रमेश

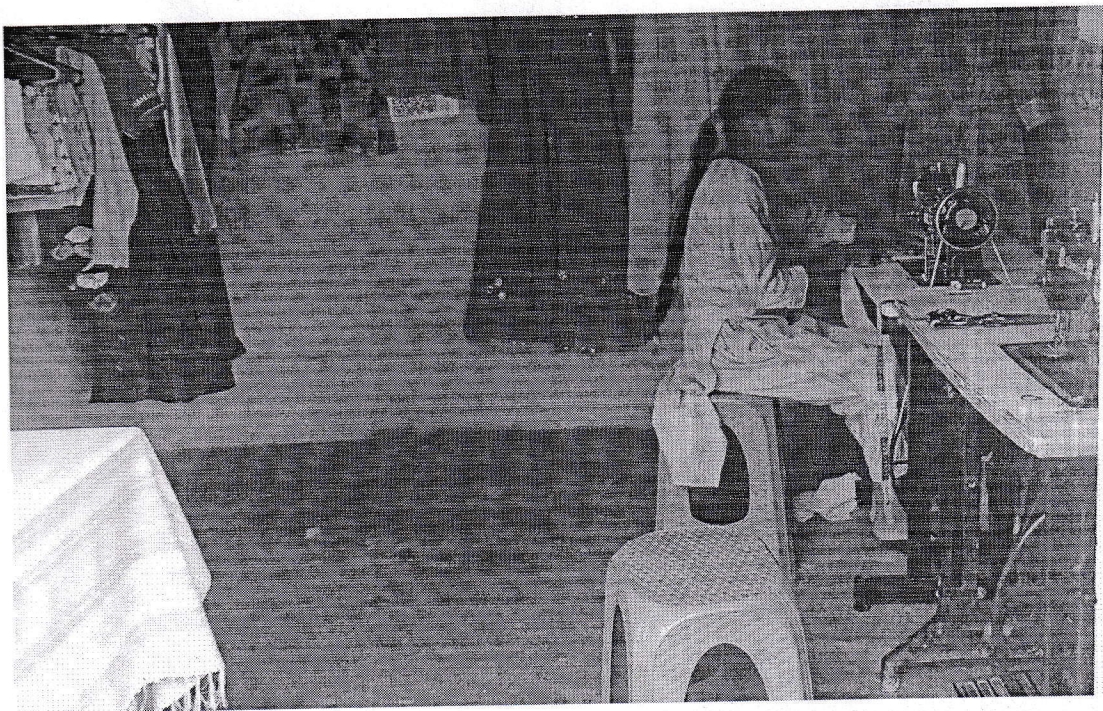
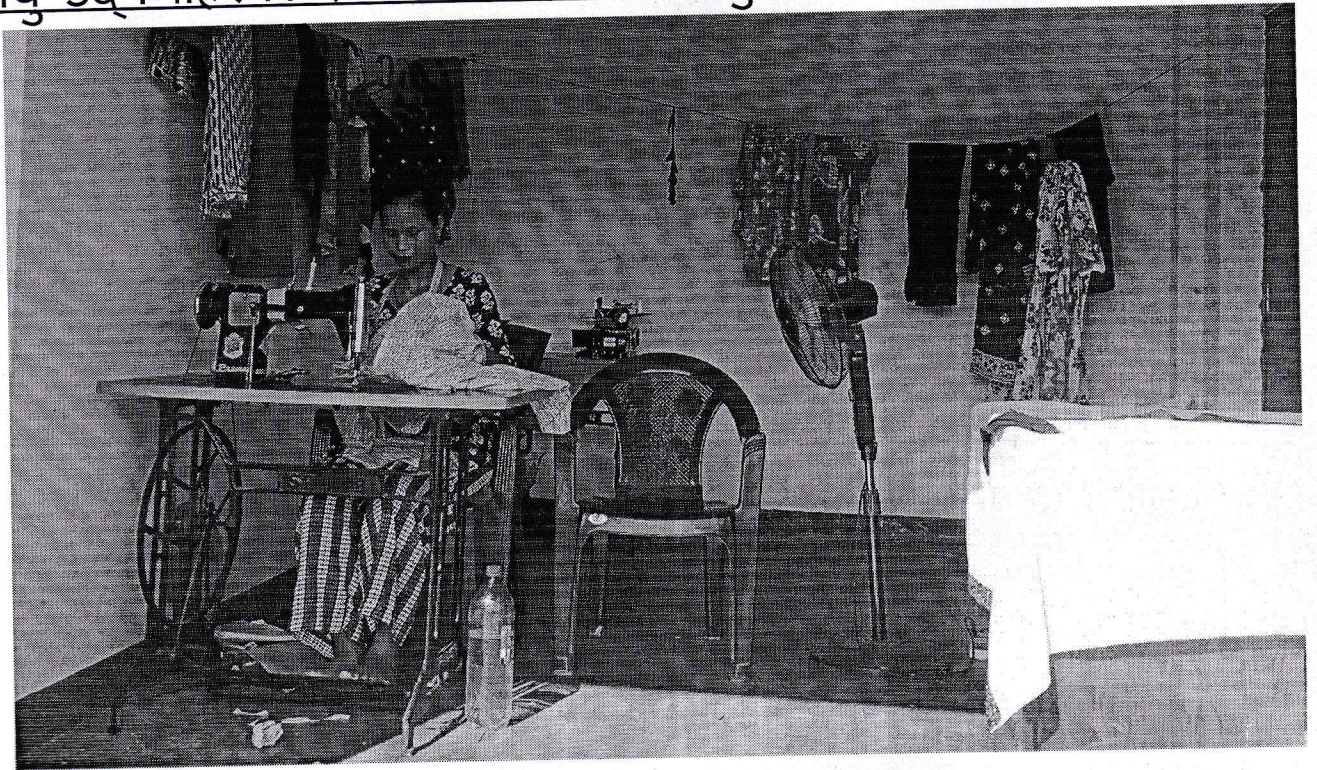
कर्मचारी

लघु उद्यमीहरुको संचालित व्यवसाय अनुगमन गरेको फोटो



मन्त्री  
कोशी

लघु उद्यमीहरुको संचालित व्यवसाय अनुगमन गरेको फोटो



२०१२/२५  
३०/३/२५

## १. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई: कानून शाखा

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

महिना : बैशाख, २०८३

प्रतिवेदन पेश मिति: २०८३-०२-०८

प्रतिवेदन तयार गर्नेको नाम : केशर बहादुर थापा

पद: कानून अधिकृत

शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:

नाम: केशर बहादुर थापा

पद: कानून अधिकृत

## २. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

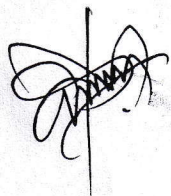
| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                      | विवरण  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला, पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|--|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|--|---------------|
|         |  |  | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |  |               |
| १       | नगरपालिकाको प्रतिरक्षा गर्ने कार्य गरियो | माण्डव्य कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि. को अख्तियारि प्राप्त व्यक्ति कैलाली जिल्ला लम्कचुहा नगरपालिका वडा नं.३ चिसापानी बस्ने कर्ण बहादुर शाहीको छोरा वर्ष ४६ को जनक बहादुर शाही पुनरावेदक/वादी भइ टीकापुर नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय टीकापुर कैलालीमा तत्कालिन अवस्थामा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत पदमा |               |       |        |                   |           |          |  |               |



| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                               | विवरण   | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|---|---|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|---|---------------|
|         |   |   | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |   |               |
|         |   | कार्यरत दमन सिंह चौधरी र ऐ.ऐ.नगरपालिकाका नगर प्रमुख रामलाल डगौरा लाई प्रत्यर्थी/प्रतिवादी बनाई करार सम्झौता बदर गरी किस्ता बापतको रकम र क्षतिपूर्ति रकम समेत दिलाई भराई पाउँ विषयको (मुद्दा नं. ०८२ -DP-००५९ ) मुद्दा को online तारेख लिई श्री सम्मानित कैलाली जिल्ला अदालत धनगढीमा पक्षको हकमा यस बैशाख महिनामा ५ पटक उपस्थित भै तारेख थामी आगामी ८ गते को तारेख लिईयो । |               |       |        |                   |           |          |   |               |
| २.      | कार्यालयबाट हुने नियमित कामकाज ठेक्काको मूल्यांकन | संघ, प्रदेश र स्थानिय तहबाट संचालन गरिने आयोजनाका साथै कार्यालय संग   |               |       |        |                   |           |          |   |               |

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि  | विवरण   | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|---|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|---|---------------|
|         |  |   | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |   |               |
|         | सम्बन्धि कार्य   | सम्बन्धित अन्य खरिद कार्यको लागि बसेको मूल्यांकन समितिको बैठकमा उपस्थित भै निर्णयमा सहभागी भइयो   |               |       |        |                   |           |          |   |               |
| 3.      | मेलमिलाप सम्बन्धि अन्य कार्यक्रमको छलफल तथा कानूनी परामर्श गरियो | न्यायिक समिति तथा वडा मेलमिलाप केन्द्रमा दर्ता भएका विवादको छलफल तथा न्यायिक समितिको क्षेत्राधिकार अन्तर्गत दर्ता हुने विवादको लागि मेलमिलापकर्ता तथा सेवाग्राहीहरूलाई कानूनी परामर्श उपलब्ध गराइयो |               |       |        |                   |           |          |   |               |

### 3. योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति




| क्र.सं. | योजना / कार्यक्रम नाम | ठेगाना / स्थान | लक्ष्य        |       |        | प्रगति        |             |         |             | लाभान्वित संख्या / वर्ग | कैफियत / टिप्पणी |
|---------|-----------------------|----------------|---------------|-------|--------|---------------|-------------|---------|-------------|-------------------------|------------------|
|         |                       |                | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | भौतिक         |             | वित्तीय |             |                         |                  |
|         |                       |                |               |       |        | कुल रकम (रु.) | प्रतिशत (%) | संख्या  | प्रतिशत (%) |                         |                  |
|         |                       |                |               |       |        |               |             |         |             |                         |                  |

#### ४. प्रमाणीकरण

##### प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: केशर बहादुर थापा

पद: कानून अधिकृत

दस्तखत: 

मिति: २०८३-०२-०८

##### इकाई प्रमुख

नाम:

पद:


दस्तखत:

मिति:

##### शाखा प्रमुख / उप-शाखा प्रमुख

नाम: केशर बहादुर थापा

पद: कानून अधिकृत

दस्तखत: 

मिति: २०८३-०२-०८

टीकापुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, टीकापुर, कैलाली  
जनस्वास्थ्य शाखा  
२०८३ वैशाख

| सि.न. | सम्पादित कार्यक्रमहरू  | कार्यक्रम संचालन भएको स्थान   | प्रगती | कैफियत                              |
|-------|--|-------------------------------|--------|-------------------------------------|
| १     | स्वास्थ्य संस्थाहरूको सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन                       | टीकापुर नगरपालिका<br>१ देखि ९ | ६ वटा  | ६ वटा स्वास्थ्य संस्था              |
| २     | स्वास्थ्य संस्थाहरूको सामाजिक परिक्षण कार्यक्रम                    | टीकापुर नगरपालिका<br>१ देखि ९ | ७ वटा  | ७ वटा स्वास्थ्य संस्था              |
| ३     | राष्ट्रिय पोषण लेखाजोखा अभियान कार्यक्रम                           | टीकापुर नगरपालिका<br>१ देखि ९ | १८६४   | परिक्षण गरीएको जना                  |
| ४     | नियमित खोप सुदृढीकरण तथा नियमित खोपको सूक्ष्म योजना तजुर्मा गोष्ठी | पालिका                        | ३७     | जना                                 |
| ५     | वैशाख महिना खोप महिना अभियान छुट बच्चाहरूलाई खोप लगाउने कार्यक्रम  | टीकापुर नगरपालिका<br>१ देखि ९ | २६     | जना                                 |
| ६     | विश्व औलो दिवस २०८२  | पालिका वैशाख १२ गते           | ४२     | जना                                 |
| ७     | राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रम अभियान                               | टीकापुर नगरपालिका<br>१ देखि ९ | ४८७९   | जना                                 |
| ८     | प्रजनन रूग्णता स्वास्थ्य सेवा                                      | टीकापुर नगरपालिका<br>४ र ८    | ३०२    | HPV DNA ११३, VIA १९                 |
| ९     | बजार अनुगमन  | टीकापुर नगरपालिका<br>१ देखि ९ | २४     | २४ वटा निजी स्वास्थ्य संस्था अनुगमन |
| १०    | मात मृत्यु निगरानी (VIA) फाराम                                     | टीकापुर नगरपालिका<br>१        | १      | जना                                 |
| ११    | क्लिनिक तथा विशेषज्ञ क्लिनिक संचालन अनुमतिकलागी सहजीकरण            | टीकापुर नगरपालिका<br>१ देखि ९ | ९      | वटा                                 |
| १२    | सहरी स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा सिकल सेवा केन्द्र सेवा संचालन तयारी    | टीकापुर नगरपालिका<br>१        |        | जेष्ठ १ गते सन्चालनमा ल्याउने       |
| १३    | बिपन्न नागरिक औषधि उपचार संघ शिफारिस                               | पालिका                        | २      | जना                                 |
| १४    | प्रदेश बिपन्न नागरिक औषधि उपचार आर्थिक सहूलियत शिफारिस             | पालिका                        | ३      | जना                                 |
| १५    | कडा रोगको थप एक लाखका लागि स्वास्थ्य बिमा बोर्ड सिफारिस            | पालिका                        | ५      | जना                                 |
| १६    | MPDSR समीक्षा कार्यक्रममा सहभागिता                                 | धनगढी                         | २      | क.न. अधिकृत,<br>सि.अ.न.मि. निरीक्षक |

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

|    |   |                         |    |  |
|----|---|-------------------------|----|--|
| १७ | कीटजन्य रोग नियन्त्रण तथा निवारणका लागि बहुनिकाय गोष्ठी   | पालिका                  | ३७ | जना  |
| १८ | कीटजन्य रोग नियन्त्रण तथा निवारणका लागि सामुदायीक सचेतना तथा अभिमुखिकरण   | पालिका                  | २७ | जना  |
| १९ | सिक्लसेल एनिमिया तथा थालासेमिया रोगको पहिचान तथा न्युनिकरणका लागि समुदायस्तरमा स्क्रिनिंग परिक्षण प्रस्तावना प्रकाशित | पालिका                  | १  | पटक  |
| २० | NWASH अध्यावधिक अभिमुखीकरण कार्यक्रम  | पालिका                  | १८ | जना  |
| २१ | मैटीसिटी लिडर्स Workshop मा सहभागी  | सिद्धार्थ होटेल टिकापुर | ४  | का.वा. मेयर,<br>प्र.प्र.अधिकृत, फोकल पर्सन |
| २२ | सामाजिक विकास समितिको बैठकमा सहभागी   | पालिका                  | ७  | जना  |
| २३ | आर्थिक विकाससँग सम्बन्धित नीति तथा सूचक कार्यान्वयन तथा व्यवस्थापनका समन्वयात्मक बैठकमा सहभागी                        | पालिका                  | २  | जना  |
| २४ | सरुमरानी गा.पा. प्यूठानबाट अवलोकन भ्रमणमा आउनुभएका टोलीसँग अन्तरक्रिया बैठक   | टिकापुर १ ज्योतिनगर     | ३६ | जना  |
| २५ | स्थानीय तहमा आर्थिक गणना सम्बन्धी गोष्ठीमा सहभागी   | पालिका                  | २  | जना  |
| २६ | नियमित तथ्याङ्कको गुणस्तर वृद्धिका लागि स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक बैठक  | पालिका                  | १६ | जना  |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

१. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई:

[टीकापुर नगरपालिका कृषि विकास शाखा]

आर्थिक वर्ष:

२०८२/८३

महिना:

[वैशाख ]

प्रतिवेदन पेश मिति:

[२०८३/०२/०८]

प्रतिवेदन तयार गर्ने:

नाम: अनिता चौधरी पद: ना.प्रा.स

शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:

नाम: मोतिसिंह विक पद: कृषि शाखा प्रमुख

टीकापुर नगरपालिका  
टीकापुर, कैलाली  
दर्ता नं. २०८६  
मिति: २०८३/०२/०८

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                        | विवरण  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|--|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|---|---------------|
|         |  |  | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |   |               |
| १       | रासायनिक मल सिफारिस                        | कृषि सामाग्री कम्पनी र साल्ट ट्रेडिङ्गलाई सिफारिस  | -             | -     | -      | -                 | -         | ३७ वटा   |   |               |
| २       | कृषि ब्यावसायको लागि ब्यावसायिक योजना तयार | कृषि ब्यवसाय गर्ने २ जना कृषकहरूको ब्यावसायिक कृषि लागत अनुमान सहितको बार्षिक कृषि योजना तयार सिफारिस गरिएको । |               |       |        |                   |           | २ जना    |   |               |
| ३       | सिंचाई विधुत मिटर सिफारिस                  | नेपाल विधुत प्राविधिकरण, टिकापुरलाई सिफारिस गरिएको ।   | -             | -     | -      | -                 | -         | ३२ जना   |   |               |
| ६       | कृषक समुह/दर्ता नविकरण                     | कृषक समुह दर्ता र नविवरण गरिएको ।  | -             | -     | -      | -                 | -         | २ वटा    |   |               |
| ७       | बैठक                                       | स्थानिय रासायनिक मल ब्यवस्थापन समिति बैठक मिति २०८३/०१/३   | -             | -     | -      | -                 | -         | १ वटा    |   |               |

मो.सि.

मो.सि. २०८३/०२/०८

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                 | विवरण                  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|-------------------------------------|------------------------|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|---|---------------|
|         |                                     |                        | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |   |               |
| ७       | बालि विमा दावी रकम भुक्तानी सिफारिस | इन्ध्वरेन्श कम्पनी लि. | -             | -     | -      | -                 | -         | १ वटा    |   |               |

### ३. योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति

| क्र.सं. | योजना / कार्यक्रम नाम                                     | ठेगाना / स्थान | लक्ष्य        |       |        | प्रगति        |             |         |             | लाभान्वित संख्या / वर्ग   | कैफियत / टिप्पणी |
|---------|---|----------------|---------------|-------|--------|---------------|-------------|---------|-------------|---|------------------|
|         |   |                | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | कुल रकम (रु.) | प्रतिशत (%) | संख्या  | प्रतिशत (%) |   |                  |
| १       | वडा नं.२ को ५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ वितरण कार्यक्रम | वडा नं. २      | २५०           | -     | -      | २५०           | -           | १३८ हे. | १००         | माग संकलन गरिएको आधारमा २३० बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको । |                  |
| २       | वडा नं.५ को ५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ वितरण कार्यक्रम | वडा नं.५       | ३००           | -     | -      | ३००           | -           | १७१ हे. | १००         | माग संकलन गरिएको आधारमा २८५ बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको   |                  |
| ३       | वडा नं.८ को ५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ वितरण कार्यक्रम | वडा नं.८       | २५०           | -     | -      | २५०           | -           | १३८ हे. | १००         | माग संकलन गरिएको आधारमा २३० बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको   |                  |

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*


| क्र.सं. | योजना / कार्यक्रम नाम                                     | ठेगाना / स्थान              | लक्ष्य        |       |        | प्रगति        |             |           |             | लाभान्वित संख्या / वर्ग   | कैफियत / टिप्पणी |
|---------|---|-----------------------------|---------------|-------|--------|---------------|-------------|-----------|-------------|---|------------------|
|         |   |                             | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | कुल रकम (रु.) | प्रतिशत (%) | संख्या    | प्रतिशत (%) |   |                  |
| ४       | वडा नं.९ को ५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ वितरण कार्यक्रम | वडा नं.९                    | २५०           | -     | -      | २५०           | -           | १३८ हे.   | १००         | माग संकलन गरिएको आधारमा २३० बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको                         |                  |
| ५       | खाद्यन्न बालिको उन्नत बिउ उपयोगमा अनुदान कार्यक्रम        | कृषि विकास शाखा             | ३५०           | -     | --     | ३५०           | -           | १६९.२ हे. | १००         | ममाग संकलन गरिएको आधारमा २८२ बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको कार्य सम्पन्न गरिएको । |                  |
| ६       | खाद्यन्न बालिको उत्पादन प्रदर्शन कार्यक्रम                | वडा नं.१ देति ९ सम्मका कृषक | ६०            | -     | --     | -             | -           | --        | १००         | माग संकलन गरिएको साथै ५ जना कृषकहरूलाई उत्पादन सामग्री वितरण गरिएको ।                       |                  |

#### ४. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: अनिता चौधरी

पद: ना.प्रा.स

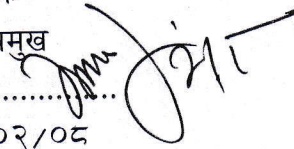
दस्तखत: 

मिति: २०८३/०२/०८

शाखा प्रमुख / उप-शाखा प्रमुख

नाम: मोतिसिंह विक

पद: कृषि शाखा प्रमुख

दस्तखत: 

मिति: २०८३/०२/०८

१. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई:

[टीकापुर नगरपालिका कृषि विकास शाखा]

आर्थिक वर्ष:

२०८२/८३

महिना:

[वैशाख ]

प्रतिवेदन पेश मिति:

[२०८३/०२/०८]

प्रतिवेदन तयार गर्ने:

नाम: अनिता चौधरी पद: ना.प्रा.स

शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:

नाम: मोतिसिंह विक पद: कृषि शाखा प्रमुख

मोति  
[Signature]  
२०८३/०२/०८

टीकापुर नगरपालिका  
टीकापुर, कैलाली  
दर्ता नं. [२०८३/०१/०८]  
मिति: २०८३/०२/०८

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                        | विवरण  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|--|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|---|---------------|
|         |  |  | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |   |               |
| १       | रासायनिक मल सिफारिस                        | कृषि सामाग्री कम्पनी र साल्ट ट्रेडिङलाई सिफारिस  | -             | -     | -      | -                 | -         | ३७ वटा   |   |               |
| २       | कृषि ब्यावसायको लागि ब्यावसायिक योजना तयार | कृषि ब्यवसाय गर्ने २ जना कृषकहरूको ब्यावसायिक कृषि लागत अनुमान सहितको बार्षिक कृषि योजना तयार सिफारिस गरिएको । |               |       |        |                   |           | २ जना    |   |               |
| ३       | सिंचाई मिटर सिफारिस                        | नेपाल विद्युत प्राविधिकरण, टिकापुरलाई सिफारिस गरिएको ।   | -             | -     | -      | -                 | -         | ३२ जना   |   |               |
| ६       | कृषक समुह/दर्ता नविकरण                     | कृषक समुह दर्ता र नविवरण गरिएको ।  | -             | -     | -      | -                 | -         | २ वटा    |   |               |
| ७       | बैठक                                       | स्थानिय रासायनिक मल ब्यवस्थापन समिति बैठक मिति २०८३/०१/३   | -             | -     | -      | -                 | -         | १ वटा    |   |               |

[Signature]

[Signature]  
२०८३/०२/०८

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                 | विवरण                  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|-------------------------------------|------------------------|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|---|---------------|
|         |                                     |                        | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |   |               |
| ७       | बालि विमा दावी रकम भुक्तानी सिफारिस | इन्डियरेन्स कम्पनी लि. | -             | -     | -      | -                 | -         | १ वटा    |   |               |

### ३. योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति

| क्र.सं. | योजना / कार्यक्रम नाम                                     | ठेगाना / स्थान | लक्ष्य        |       |        | प्रगति        |             |         |             | लाभान्वित संख्या / वर्ग   | कैफियत / टिप्पणी |
|---------|---|----------------|---------------|-------|--------|---------------|-------------|---------|-------------|---|------------------|
|         |   |                | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | कुल रकम (रु.) | प्रतिशत (%) | संख्या  | प्रतिशत (%) |   |                  |
| १       | वडा नं.२ को ५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ वितरण कार्यक्रम | वडा नं. २      | २५०           | -     | -      | २५०           | -           | १३८ हे. | १००         | माग संकलन गरिएको आधारमा २३० बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको । |                  |
| २       | वडा नं.५ को ५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ वितरण कार्यक्रम | वडा नं.५       | ३००           | -     | -      | ३००           | -           | १७१ हे. | १००         | माग संकलन गरिएको आधारमा २८५ बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको   |                  |
| ३       | वडा नं.८ को ५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ वितरण कार्यक्रम | वडा नं.८       | २५०           | -     | -      | २५०           | -           | १३८ हे. | १००         | माग संकलन गरिएको आधारमा २३० बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको   |                  |

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

| क्र.सं. | योजना / कार्यक्रम नाम                                     | ठेगाना / स्थान              | लक्ष्य        |       |        | प्रगति |         |               |             | लाभान्वित संख्या / वर्ग   | कैफियत / टिप्पणी |
|---------|---|-----------------------------|---------------|-------|--------|--------|---------|---------------|-------------|---|------------------|
|         |   |                             | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | भौतिक  | वित्तीय | कुल रकम (रु.) | प्रतिशत (%) |   |                  |
| ४       | वडा नं.९ को ५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ वितरण कार्यक्रम | वडा नं.९                    | २५०           | -     | -      | २५०    | -       | १३८ हे.       | १००         | माग संकलन गरिएको आधारमा २३० बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको                         |                  |
| ५       | खाद्यन्न बालिको उन्नत बिउ उपयोगमा अनुदान कार्यक्रम        | कृषि विकास शाखा             | ३५०           | -     | --     | ३५०    | -       | १६९.२ हे.     | १००         | ममाग संकलन गरिएको आधारमा २८२ बोरी उन्नत जातको धानको बिउ वितरण गरिएको कार्य सम्पन्न गरिएको । |                  |
| ६       | खाद्यन्न बालिको उत्पादन प्रदर्शन कार्यक्रम                | वडा नं.१ देति ९ सम्मका कृषक | ६०            | -     | --     | -      | -       | --            | १००         | माग संकलन गरिएको साथै ५ जना कृषकहरूलाई उत्पादन सामग्री वितरण गरिएको ।                       |                  |

#### ४. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: अनिता चौधरी

पद: ना.प्रा.स

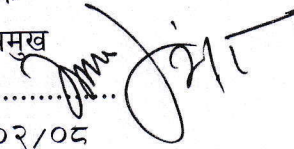
दस्तखत: 

मिति: २०८३/०२/०८

शाखा प्रमुख / उप-शाखा प्रमुख

नाम: मोतिसिंह विक

पद: कृषि शाखा प्रमुख

दस्तखत: 

मिति: २०८३/०२/०८

१. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई:  
आर्थिक विकास शाखा ( सहकारी प्रबर्धन उपशाखा, उपभोक्ता हीत समरक्षण उपशाखा )

आर्थिक वर्ष:  
२०८२/८३

महिना: बैसाख

प्रतिवेदन पेश मिति:  
१२०८३/०२/०४

प्रतिवेदन तयार गर्ने  
नाम: रन्जु आचार्य, पद: अधिकृत सातौ

| क्र.सं.   | कार्यक्रम / गतिविधि  | विवरण   | लक्ष्य        |       |        | प्रगति   |           |          | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग)          | फोटो (यदि भए) |
|---|--|---|---------------|-------|--------|--|-----------|----------|--|---------------|
|   |  |   | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.)  | भौतिक (%) | संख्या % |  |               |
| <b>आर्थिक विकास शाखा अन्तर्गत</b>   |  |   |               |       |        |  |           |          |  |               |
| क   |  |   |               |       |        |  |           |          |  |               |
| 1   | आर्थिक तथ्यांक गणना सम्बन्धि समिती गठन   |   |               |       |        |  |           |          | तोक्रीय बमोजिम   |               |
| 2   | समन्वय, सहजीकरण  | कृषि तथा पशु शाखा र विभिन्न आर्थिक विकास र कार्यक्रमहरूको समन्वय, सहजीकरण | नियमित        |       |        | 3  |           | 3        | रासायनिक मल, बाढी बिमा लगायत                                       |               |
| 3   | आर्थिक विकास सम्बन्धि निती तथा सूचक सम्बन्धि अन्तरक्रिया कार्यक्रम   |   |               | 50000 | 1      |  | 43762     | 1        | ४७ जना सहभागी  |               |
| 4   | नियमित प्रशासनिक कार्य   | पत्र, सूचना प्रकाशन, निर्णय लगायत, राय, समन्वय लगायत                      | नियमित        |       |        |  |           |          |  |               |
| <b>सहकारी प्रबर्धन उपशाखा</b>   |  |   |               |       |        |  |           |          |  |               |
| ख   |  |   |               |       |        |  |           |          |  |               |
| 1   | प्रतिवेदन प्रणाली निरीक्षण   | कोषोमिस प्रणाली   |               |       |        | नियमित   |           |          |  |               |
| 2   | प्रतिवेदन र परामर्श  | सहकारी संस्थाको अध्ययन प्रतिवेदन समिती गठन र प्रतिवेदन                    |               |       |        |  |           | 1        | तोकिएको कार्य सम्पन्न गरिएको                                       |               |
| 3   | सहकारी सम्बन्धि सूचना प्रदान   |   |               |       |        |  |           | 1        |  |               |
| 4   | सहकारी संघ संस्थ संग समन्वय बैठक   |   |               |       |        | 1  |           | 1        |  |               |
| <b>उपभोक्ता हीत समरक्षण उपशाखा</b>  |  |   |               |       |        |  |           |          |  |               |
| 1   | बजार व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य   | बजार व्यवस्थापनका लागि सार्वजनिक सूचना तथा नियमित अनुगमन                  |               |       |        | नियमित ( सर्वसाधारण, सरोकारवालाको जानकारीका लागि सूचना माइकिंग लगायत ) |           |          |  |               |
| 2   | स्थानीय बजार व्यवस्थापन तथा उपभोक्ता हीत समरक्षण समितीको बैठक  | सरोकारवाला बीच  |               | 1     | 1      |  |           | 1        |  |               |
| 3   | स्थानीय बजार व्यवस्थापन तथा उपभोक्ता हीत समरक्षण सम्बन्धि कार्यदल बैठक   | समिती र अनुगमन टोलीको पदाधिकारी   |               | 1     | 1      |  |           | 1        |  |               |
| 4   | बजार अनुगमन  | स्थानीय बजार व्यवस्थापन र नियमन सम्बन्धि                                  |               |       |        |  |           | ५ पटक    | १२४ वटा फर्म तथा व्यवसाय, स्वस्थ्य २४, प्लास्टिक लक्षित ५४ गरि २०२ |               |
| वडा तह तथा अन्य शाखा, उपशाखा अन्तर्गत संचालन हुने तातिम, कार्यक्रम समन्वय, बैठक |  |   |               |       |        |  |           |          |  |               |
| 1   | रोजागर सेवा केन्द्र, सेडपा कार्यक्रम, सामी कार्यक्रम मार्फत संचालन भएको कार्यक्रममा समन्वय, बैठक, कम्प्युटर हार्डवेर र प्रिन्टिग छपाई सम्बन्धि तालिमको प्रसिक्षार्थि छनौट समितीको संयोजकत्व र छनौट कार्य |   |               |       |        |  |           |          |  |               |

प्रमाणोकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने  
नाम: रन्जु आचार्य  
पद: अधिकृत, सातौ  
दस्तखत: .....  
मिति: .....

टीकापुर नगरपालिका

टीकापुर, कैलाली

दर्ता नं... ९४६

मिति: २०८३/१२/१५

## १. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई: पशु सेवा शाखा

आर्थिक वर्ष:

२०८२/८३

महिना: बैशाख

प्रतिवेदन पेश मिति: २०८३/०२/०५

प्रतिवेदन तयार गर्ने:

नाम: लिला पन्थी पद: प स्व प्रा

शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:

नाम: दिपक कुमार बोहरा

पद: प.स्वा.प्रा

११/११  
२०/०२/१७  
२०/०२/१७

## २. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                    | विवरण  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |          | लक्षित वर्ग(महिला, पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|--|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|----------|--|---------------|
|         |  |  | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या % |  |               |
| १       | उपचार सेवा कार्यक्रम                   | उपचार सेवा कार्यक्रम                           | -             | -     | -      | -                 | -         | १०६५     | -  | -             |
| २       | प्रयोगशाला सेवा                        | प्रयोगशाला सेवा (गोबर जाँच)                    | -             | -     | -      | -                 | -         | १०       | -  | -             |
| ३       | कृत्रिम गर्भाधान                       | कृत्रिम गर्भाधान (गाई, भैसि)                   | -             | -     | -      | -                 | -         | २५       | -  | -             |
| ४       | गर्भ परीक्षण                           | गर्भ परीक्षण (गाई, भैसि)                       | -             | -     | -      | -                 | -         | २४       | -  | -             |
| ५       | बन्ध्याकरण                             | बन्ध्याकरण(बोका, रागाँ, गोरु, बंगुर)           | -             | -     | -      | -                 | -         | २२६      | -  | -             |
| ६       | लागत स्टिमेन्ट तथा सिफारिस             | लागत स्टिमेन्ट तथा सिफारिस                     | -             | -     | -      | -                 | -         | २०       | -  | -             |
| ७       | रेबिज रोगको नमुना सङ्कलन तथा सम्प्रेषण | रेबिज रोगको नमुना सङ्कलन तथा सम्प्रेषण (कुकुर) | -             | -     | -      | -                 | -         | १        | -  | -             |

### ३. योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति

| क्र.सं. | योजना / कार्यक्रम नाम                                  | ठेगाना / स्थान | लक्ष्य        |       |        | प्रगति |         |               |             | लाभान्वित संख्या / वर्ग | कैफियत / टिप्पणी |
|---------|--|----------------|---------------|-------|--------|--------|---------|---------------|-------------|-------------------------|------------------|
|         |  |                | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | भौतिक  | वित्तीय | कुल रकम (रु.) | प्रतिशत (%) |                         |                  |
| १       | घाँसको बिऊ खरिद  | पशु सेवा शाखा  | ५,५०,००० /    | -     | -      | -      | -       | -             | -           | -                       | सम्पन्न          |
| २       | कृत्रिम गर्भाधान                                       | पशु सेवा शाखा  | १,५०,००० /    | -     | -      | -      | -       | -             | -           | -                       | नियमित कार्य ।   |
| ३       | मिनरल ब्लक खरिद  | पशु सेवा शाखा  | १,२०,००० /    | -     | -      | -      | -       | -             | -           | -                       | सम्पन्न ।        |
| ४       | कृषि, पशुपंक्ति तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधिक कार्यक्रम | पशु सेवा शाखा  | १,०८,००० /    | -     | -      | -      | -       | -             | -           | -                       | सम्पन्न          |

### ४. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: लिला पन्थी

पद: प.स्वा.प्रा

दस्तखत: .....

नाम; कविता जोशी

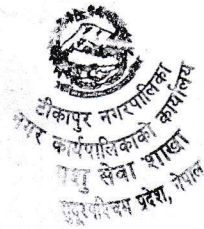
पद; प.से.प्रा

दस्तखत;.....

नाम; आशा रावत

पद; ना.प.से.प्रा

दस्तखत;.....



शाखा प्रमुख

नाम: दिपक कुमार बोहरा

पद: प.स्वा.प्रा

दस्तखत: .....

मिति: २०८३/०२/०२

दिपक कुमार बोहरा  
पशु स्वास्थ्य प्राविधिक

१. विवरण

टीकापुर नगरपालिका

टीकापुर, कैलाली

दस्तावेज नं: ८९९३

मिति: २०८३/०२/०५

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई:

[प्रशासनशाखा]

आर्थिक वर्ष:

२०८२/८३

महिना:

[२०८३ बैशाख महिना]

प्रतिवेदन पेश मिति:

[२०८३-०२-०५]

प्रतिवेदन तयार गर्ने:

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: प्रशासकीय अधिकृत

शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: प्रशासकीय अधिकृत

*Handwritten signature and date: २१.२.२०८३*

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                            | विवरण                           | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |        | लक्षित वर्ग(महिला,पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|---------------------------------|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|--------|---|---------------|
|         |  |                                 | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या |   |               |
| ०१      | कार्यपालिकाको बैठक                             | तयारी                           |               |       |        |                   |           |        | १ वटा   |               |
| ०२      | सूचनाको हक सम्बन्धि                            | सूचना उपलब्ध गराएको             | -             | -     | -      | -                 | -         | -      | २ वटा   |               |
| ०३      | खरिद एकाई सम्बन्धि                             | बैठक सम्पन्न                    | -             | -     | -      | -                 | -         | -      | २ वटा   |               |
| ०४      | अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग               | उजुरीको जवाफ पठाएको             | -             | -     | -      | -                 | -         | -      | ३ वटा   |               |
| ०५      | सहायकस्तर पाँचौ तहसम्मका कर्मचारीहरूको         | विदा स्वीकृत                    | -             | -     | -      | -                 | -         | -      | ७ वटा   |               |
| ०६      | कर्मचारीहरूको हाजिरी रुजु लगबुक प्रमाणीत गर्ने | हाजिरी तथा लगबुक प्रमाणीत गर्ने | -             | -     | -      | -                 | -         | -      | २ वटा   |               |

*Handwritten signature and date: २१.२*

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि                                | विवरण  | लक्ष्य        |       |        | प्रगति            |           |        | लक्षित वर्ग(महिला, पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|---------|--|--|---------------|-------|--------|-------------------|-----------|--------|--|---------------|
|         |  |  | वित्तीय (रु.) | भौतिक | संख्या | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%) | संख्या |  |               |
| ०७      | नगर प्रहरीको दैनिक कामकारवाही                      | नियमित अनुगमन सुपरिवेक्षण गर्ने कार्य                              | -             | -     | -      | -                 | -         | नियमित |  |               |
| ०८      | खरिदको आदेश पत्र (Order Slip)                      | पटके खरिद  | -             | -     | -      | -                 | -         | नियमित |  |               |
| ०९      | मेड्पा कार्यक्रम                                   | अनुगमन   | -             | -     | -      | -                 | -         | २ पटक  |  |               |
| १०      | दैनिक रुपमा सेवा प्रवाह                            | पत्राचार   | -             | -     | -      | -                 | -         | १३ वटा |  |               |
| ११      | पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको भ्रमण                  | भ्रमण स्वीकृत तथा अभिलेख व्यवस्थापन                                | -             | -     | -      | -                 | -         | ४७ वटा |  |               |
| १२      | अन्य निकायबाट माग भएका विवरणहरू                    | पत्राचार   | -             | -     | -      | -                 | -         | ३ वटा  | निर्वाचन आयोग समेत   |               |
| १३      | भुमी आयोग कैलाली                                   | भूमिहिन दलित, सुकुम्वासी तथा अव्यवस्थित वसोबासीसङ्ग सम्बन्धी कार्य | -             | -     | -      | -                 | -         | नियमित |  |               |
| १४      | सयम समयमा विभिन्न वडा तथा अन्य शाखागत              | नियमित एवं छुड्के अनुगमन   | -             | -     | -      | -                 | -         | नियमित |  |               |
| १५      | तथ्याङ्क संकलनकर्ता भर्ना गर्न लिखित सुचना प्रकाशन | एक पटक   | -             | -     | -      | -                 | -         | १ वटा  | शहरी स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा सिकलसे लकेन्द्रका लागि         |               |
| १६      | कर्मचारी सरुवा सहमति पत्र                          | एक पटक   | -             | -     | -      | -                 | -         | १२ वटा |  |               |

५३.३

३. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: प्रशासकीय अधिकृत

दस्तखत: .....

मिति: २०८३।०२।०५

शाखा प्रमुख / उप-शाखा प्रमुख

नाम: देवी प्रसाद आचार्य

पद: प्रशासकीय अधिकृत

दस्तखत: .....

मिति: .....

ईकाई प्रमुख

नाम: .....

पद: .....

दस्तखत: .....

मिति: .....

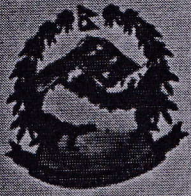
वडा सचिव (वडाको हकमा)

नाम: .....

दस्तखत: .....

मिति: .....

३  
०८३/०२/०५



# टीकापुर नगरपालिका

## नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

### टीकापुर, कैलाली

प्रतिवेदन पेश मिति: २०८३/०२/०४

#### १. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई:  
सरसफाइ शाखा  
आर्थिक वर्ष:  
२०८२/०८३  
महिना: बैशाख

प्रतिवेदन तयार गर्ने:  
नाम: लोक बहादुर बुढा  
पद: सहायक पांचौ  
शाखा प्रमुख / ईकाई प्रमुख:  
नाम: लोक बहादुर बुढा  
पद: सहायक पांचौ

#### २. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र.सं. | कार्यक्रम / गतिविधि  | विवरण   | लक्ष्य           |       |          | प्रगति               |              |          | लक्षि<br>वर्ग |
|---------|--|---|------------------|-------|----------|----------------------|--------------|----------|---------------|
|         |  |   | वित्तीय<br>(रु.) | भौतिक | संख्या   | वित्तीय रकम<br>(रु.) | भौतिक<br>(%) | संख्या % |               |
| १       | दैनिक रुपमा नगर क्षेत्र तथा अन्य सबै वडाहरुमा सरसफाइ कर्मिहरुबाट सरसफाइ कार्य गरिदै आएको छ।                        | आइतवार देखि बिहिवार सम्म बजार क्षेत्र र शुक्रवार अन्य सबै वडाहरुमा तथा शनिवार |                  |       |          |                      |              |          |               |
| २       | बजार क्षेत्रका ढल सरसफाइ कार्य भइरहेको साथै नियमितरुपमा अनुगमन भइरहेको छ।  | मुख्य बजार क्षेत्रमा रहेका नाला सरसफाइ कार्य                                  |                  |       |          |                      |              |          |               |
| ३       | प्लाष्टिक झोला प्रतिबन्ध लगाउने सम्बन्धि जनचेतना मुलक सडक नाटक प्रदर्शनि   | नगर क्षेत्रका विभिन्न १० स्थानमा सडक नाटक प्रदर्शनि गिरएको छ।                 | ११०००            |       | १० स्थान | ११०००।               |              | १० स्थान |               |
| ४       | नियमित दैनिक रुपमा भइरहेको सरसफाइ कार्यको व्यवस्थापन तथा खटनपटन गर्ने काम गरियो।                                   | नगर क्षेत्रमा हुने दैनिक सरसफाइ कार्यको निग्रानी तथा अनुगमन कार्य             |                  |       |          |                      |              |          |               |
| ५       | फोहोर व्यवस्थापन सम्बन्धि पत्रपत्रिका र रेडियो तथा अनलाइनहरुबाट जनचेतना मुलक सन्देश प्रकासन/ प्रसारण गरिदै आएको छ। | टीकापुर क्षेत्रका १० वटा संचार माध्यमबाट                                      | १५००००।          |       | १० वटा   | १५००००।              |              | १० वटा   |               |
| ६       | सरसफाइका सवारी साधन तथा अन्य गाडीघोडाहरुको दैनिक रुपमा रेखदेख तथा संचालन गर्ने काम गरिदै आएको छ।                   | दैनिक रुपमा गाडीघोडाहरुको रेखदेख तथा संचालन गर्ने कार्य।                      |                  |       | ८ वटा    |                      |              | ८ वटा    |               |
| ७       | दैनिक रुपमा मानव मलमुत्र प्रशोधन केन्द्रको रेखदेख अनुगमन तथा संचालन गर्ने काम गरियो।                               | दैनिक रुपमा रेखदेख तथा अनुगमन कार्य।  |                  |       |          |                      |              |          |               |

#### ३. प्रमाणीकरण

प्रतिवेदन तयार गर्ने

नाम: लोक बहादुर बुढा  
पद: सहायक पांचौ  
दस्तखत:  
मिति: २०८३/०२/०४

शाखा प्रमुख / उप-शाखा प्रमुख

नाम: लोक बहादुर बुढा  
पद: सहायक पांचौ  
दस्तखत:  
मिति: २०८३/०२/०४



टीकापुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
टीकापुर कैलाली सुदूरपश्चिम प्रदेश नेपाल  
आन्तरिक राजस्वको लक्ष्य तथा प्रगति विवरण

आ.व.२०८२/८३ अवधि : २०८२।०४।०१ देखि २०८३।०१।३१ सम्म

| संकेत | शीर्षक  | आ.व. २०८१/८२ यथार्थ आय | आ.व. २०८२/८३ को अनुमान | २०८२ चैत्र मसान्त सम्मको यथार्थ आय | २०८३ बैशाख महिनाको यथार्थ आय | २०८३ बैशाख मसान्त सम्मको यथार्थ आय | प्रगति प्रतिशतमा | कै फि य त |
|-------|---|------------------------|------------------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------|-----------|
| ११३१३ | सम्पत्ति कर   | २९७३३८२.४८             | २२००००००.              | ३५९०८०६६.८१                        | २७२३१४०.७५                   | ३८६३१२०७.५६                        | १७५.६            |           |
| ११३१४ | भूमिकर/मालपोत   | १०९०९.५०               | २५०००००.               | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| ११३१७ | बहाल कर   | ८३९६६०२.७२             | ५७०००००.               | ५५१४२१५.३१                         | ६०३५१९.३५                    | ६११७७३४.६६                         | १०७.३३           |           |
| ११३१८ | बहाल विटौरी कर  | ११५१९६.००              | ५०००००.                | ६४६००.००                           | ३०००.००                      | ६७६००.००                           | १३.५२            |           |
| ११४५१ | सवारी साधन कर (साना सवारी)                              | ०                      | ६०००००.                | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| ११४७९ | अन्य मनोरञ्जन कर  | ११५४२३.                | १००००.००               | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| ११६११ | व्यवसायले भुक्तानी गर्ने                                | १४००.                  | ०                      | ४८७००.००                           | ४३००.००                      | ५३०००.००                           |                  |           |
| ११६९१ | अन्य कर   | १४६५४३.००              | १०००००.                | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| ११६३१ | कृषितथा पशुजन्य. वस्तुको व्यावसायिक कारोबारमा लाग्ने कर | ०                      | १००००.००               | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| १४१५१ | सरकारी सम्पत्तिको बहालबाट प्राप्त आय                    | ५९४०३७१.०४             | ११००००००.              | १८९०६४७.४९                         | १८९५९६.५०                    | २०८०२४३.९९                         | १८.९१            |           |
| १४१९१ | पर्यटन शुल्क  | ०                      | ०.                     | ९७५६९९०.००                         | १७३८०००.००                   | ११४९४९९०.००                        |                  |           |
| १४२१२ | सरकारी सम्पत्तिको विक्रीबाट                             | ०                      | १००००.००               | १००००.००                           | ०                            | १००००.००                           | १००.             |           |
| १४२१३ | अन्य विक्रीबाट प्राप्त रकम                              | ३७१२.                  | २४५०००.                | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| १४२१८ | विद्युत सेवा शुल्क                                      | ४४२०.                  | ०                      | ०                                  | ०                            | ०                                  |                  |           |
| १४२१९ | अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री                              | १९५५०१२४.८३            | २२४६५०००.              | ३०३८१६०.५०                         | १२१६५०.००                    | ३१५९८१०.५०                         | १४.०७            |           |
| १४२२१ | न्यायिक दस्तुर  | ३७८५.००                | १००००.                 | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| १४२२३ | शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी                                | ०                      | ०.                     | ४२०००.००                           | १५५००.००                     | ५७५००.००                           |                  |           |
| १४२२९ | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क                               | २०९००३७.००             | ३१०००००.               | २५४३४५.४४                          | ४२९२८८.१८                    | २९७२७३३.६२                         | ९५.८९            |           |
| १४२४२ | नक्सापास दस्तुर   | ९०६११७५.७८             | २००००००.               | २४९३५८०.७३                         | ४४७९७२.००                    | २९४१५५२.७३                         | १४७.०८           |           |
| १४२४३ | सिफारिश दस्तुर  | ६२८५२४६.०५             | ३००००००.               | ४३३९९५१.००                         | ५५८३८२.००                    | ४८९८३३३.००                         | १६३.२८           |           |
| १४२४४ | व्यक्तिगत घटना दर्ता-दस्तुर                             | ११०३५४०.००             | १००००००.               | ९०६६००.००                          | १६६८००.००                    | १०७३४००.००                         | १०७.३४           |           |
| १४२४५ | नाता प्रमाणित दस्तुर                                    | ३७७४५०.००              | ३३००००.                | ६७८९५०.००                          | ११२५५०.००                    | ७९१५००.००                          | २३९.८५           |           |
| १४२४९ | अन्य दस्तुर   | १८११९५९.९४             | १००००००.               | ९५५१७८.८७                          | ३६२४८४.८१                    | १३१७६६३.६८                         | १३१.७७           |           |
| १४२५३ | व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर                             | २५३९७५२.००             | ४००००००.               | १०१८०८७.७२                         | १०५९८१.५०                    | ११२४०६९.२२                         | २८.१             |           |
| १४२६२ | विद्युत सम्बन्धी दस्तुर                                 | ५६००.००                | ०                      | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| १४३११ | न्यायिक दण्डजरिवाना र जफत                               | १५००.००                | ०                      | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| १४३१२ | प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफत                            | २२४९०००.००             | १२०००००.               | ६२२००.००                           | ९५००.००                      | ७१७००.००                           | ५.९८             |           |
| १४५११ | बीमा दावी प्राप्ति                                      | १८००००.००              | ०.                     | ०                                  | ०                            | ०                                  | ०.               |           |
| १४५२९ | अन्य राजस्व   | ५००.                   | २२००००.                | १४६०५५.००                          | ६०७९.३३                      | १५२१३४.३३                          | ६९.१५            |           |
| १४६११ | व्यवसाय कर  | ११४१८३०.१५             | ४००००००.               | ८९६८४८.७५                          | २१९८००.००                    | १११६६४८.७५                         | २७.९२            |           |
|       | जम्मा   | ९०८६९९०६.४९            | ८५००००००.००            | ७०३१४२७७.६२                        | ७८१७५४४.४२                   | ७८१३१८२२.०४                        | ९१.९२            |           |
|       | गत आ.व.को बैशाख मसान्तसम्मको                            |                        |                        |                                    |                              | ६३६२५८५३.२०                        | १२२.८            |           |

नन्द बहादुर के.सी.  
अधिकृत छैठौं



टीकापुर नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

टीकापुर, कैलाली, सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

प्रयोगकर्ता अनुसार आन्तरिक राजस्व संकलन र बैक दाखिलाको विवरण

| क्र. सं. | जिम्मेवार कर्मचारीको नाम         | राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय | नागद संकलन गरेको जम्मा रु. | बैंक दाखिला भएको रकम                       |                  | दाखिला हुन बाँकी रकम                       |                  | कैफियत |
|----------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------|--|------------------|--|------------------|--------|
|          |                                  |                             |                            | राजस्व शाखामा प्राप्त बैंक भौचर अनुसार रु. | सुत्र अनुसार रु. | राजस्व शाखामा प्राप्त बैंक भौचर अनुसार रु. | सुत्र अनुसार रु. |        |
| १        | अस्तुनी चौधरी, सहायक चौथो        | ९ नं. वडा कार्यालय          | १२३६९१४.१०                 | १२३६९१४.१०                                 | १२३६९१४.१०       | ०.००                                       | ०.००             |        |
| २        | आशा साउँद, सहायक तेस्रो          | नगरपालिका - केन्द्र         | ५८६१३२७.०७                 | ५८६१३२७.०७                                 | ५८६१३२७.०७       | ०.००                                       | ०.००             |        |
| ३        | कमला पोखरेल, सहायक पाँचौ         | ७ नं. वडा कार्यालय          | २४३३५०६.३६                 | २४३३५०६.३६                                 | २४३३५०६.३६       | ०.००                                       | ०.००             |        |
| ४        | कमला पोखरेल -८, सहायक पाँचौ      | ८ नं. वडा कार्यालय          | ८५९८९९.८७                  | ८५९८९९.८७                                  | ८५९८९९.८७        | ०.००                                       | ०.००             |        |
| ५        | चक्र बहादुर रावल, सहायक पाँचौ    | २ नं. वडा कार्यालय          | ११७२९०४५.२०                | ११७२९०४५.२०                                | ११७२९०४५.२०      | ०.००                                       | ०.००             |        |
| ६        | जग बहादुर कार्की, सहायक पाँचौ    | ४ नं. वडा कार्यालय          | ३१४६२२३.३१                 | ३१४६२२३.३१                                 | ३१४६२२३.३१       | -०.००                                      | ०.००             |        |
| ७        | जगत बहादुर चौधरी, सहायक पाँचौ    | ५ नं. वडा कार्यालय          | २५५०५६०.६७                 | २५५०५६०.६७                                 | २५५०५६०.६७       | ०.००                                       | ०.००             |        |
| ८        | तारा विक्रम राना, सहायक पाँचौ    | १ नं. वडा कार्यालय          | २३३३५६१३.८५                | २३३३५६१३.८५                                | २३३३५६१३.८५      | ०.००                                       | ०.००             |        |
| ९        | देव नारायण थारु, सहायक पाँचौ     | ३ नं. वडा कार्यालय          | २२८९६१३.४५                 | २२८९६१३.४५                                 | २२८९६१३.४५       | ०.००                                       | ०.००             |        |
| १०       | नन्द बहादुर के.सी., अधिकृत छैठौं | नगरपालिका - केन्द्र         | ३१६०५५.७१                  | ३१६०५५.७१                                  | ३१६०५५.७१        | ०.००                                       | ०.००             |        |
| ११       | बिन्द्रा उपाध्याय, सहायक पाँचौ   | नगरपालिका - केन्द्र         | ५२०००७.१८                  | ५२०००७.१८                                  | ५२०००७.१८        | ०.००                                       | ०.००             |        |
| १२       | मटराम चौधरी, सहायक पाँचौ         | ६ नं. वडा कार्यालय          | १८९०३४५.७८                 | १८९०३४५.७८                                 | १८९०३४५.७८       | ०.००                                       | ०.००             |        |
| १३       | मिन बहादुर थापामगर, सहायक पाँचौ  | ८ नं. वडा कार्यालय          | ४६५०७४.७०                  | ४६५०७४.७०                                  | ४६५०७४.७०        | ०.००                                       | ०.००             |        |
|          | जम्मा                            |                             | ५६६३४१८७.२५                | ५६६३४१८७.२५                                | ५६६३४१८७.२५      | ०.००                                       | ०.००             |        |

आ.व.:२०८२/८३ अवधि: मिति २०८२/०४/०१ देखि २०८३/०१/३१ सम्म

बहादुर के.सी.  
नगरपालिका



टीकापुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

टीकापुर, कैलाली, सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

संकलन केन्द्र अनुसार आन्तरिक राजस्व प्राप्तिको विवरण

| आ.व.: २०८२/८३ अवधि: मिति २०८२/०४/०१ देखि २०८३/०१/३१ सम्म |                             |                                |        |
|--|-----------------------------|--------------------------------|--------|
| क्र.सं.  | राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय | सुत्र अनुसार प्राप्त जम्मा रु. | कैफियत |
| १  | नगरपालिका - केन्द्र         | २,१८,२९,१६४.०५                 |        |
| २  | १ नं. वडा कार्यालय          | ३,७५,१८,८६४.४३                 |        |
| ३  | २ नं. वडा कार्यालय          | ३२,७१,५२४.१७                   |        |
| ४  | ३ नं. वडा कार्यालय          | २२,५६,३०७.५९                   |        |
| ५  | ४ नं. वडा कार्यालय          | ३३,२०,६४६.११                   |        |
| ६  | ५ नं. वडा कार्यालय          | २५,५३,५६०.६७                   |        |
| ७  | ६ नं. वडा कार्यालय          | १८,९०,३४५.७८                   |        |
| ८  | ७ नं. वडा कार्यालय          | २६,००,९९९.५०                   |        |
| ९  | ८ नं. वडा कार्यालय          | १३,६७,३८३.५३                   |        |
| १०   | ९ नं. वडा कार्यालय          | १५,२३,०२६.२१                   |        |
|  | जम्मा                       | ७,८१,३१,८२२.०४                 |        |

तन्द बहादुर के.सी.  
अधिकृत छैवैं



टीकापुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
टीकापुर, कैलाली, सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

२०८३ बैशाख महिनामा राजस्व शाखाबाट सम्पादित आन्तरिक आय ठेक्का बन्दोबस्त  
सम्बन्धी मुख्य कार्यको विवरण

| क्र.सं. | कामको विवरण   |
|---------|---|
| १       | ७ नं.वडा कार्यालय परिसरमा रहेको सपिङ्ग कम्प्लेक्स भवनको कोठा (सटर कवल) नं.४ को बहाल सम्बन्धी ठेक्का सम्झौता |

नन्द बहादुर के.सी.  
अधिकृत छैठौं

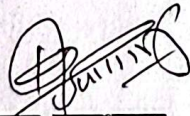


टीकापुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
टीकापुर, कैलाली, सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

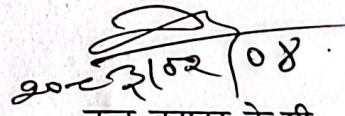
२०८३ बैशाख मसान्त सम्ममा राजस्व शाखाबाट सम्पादित करदाता सेवा केन्द्र  
सम्बन्धी मुख्य कार्यको विवरण

| क्र.सं. | कामको विवरण  | २०८२ चैत्र<br>मसान्त सम्मको | २०८३<br>बैशाख<br>महिनाको | २०८३ बैशाख<br>मसान्त सम्मको |
|---------|--|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| १       | व्यक्तिगत स्थायी लेखा नं.जारी                                  | ५३०                         | ८४                       | ६१४                         |
| २       | व्यावसायिक स्थायी लेखा नं. प्रमाण<br>पत्र जारी                 | ११२                         | ४८                       | १६०                         |
| ३       | कर चुक्ता प्रमाण पत्र जारी                                     | ९२                          | ४०                       | १३२                         |
| ४       | अग्रीम कर कट्टीको विवरण प्रमाणित                               | १४                          | २२                       | ३६                          |
| ५       | साविकको विवरण संशोधन गरी नयाँ<br>पान कार्ड वा प्रमाण पत्र जारी | ५१                          | २७                       | ७८                          |
| ६       | व्यवसाय बन्द/ स्थायी लेखा नं.<br>खारेजी सम्बन्धी               | १५                          | ३३                       | ४८                          |
| ७       | अन्तशुल्क इजाजत पत्र जारी                                      | ६                           | ३                        | ९                           |
| ८       | व्यक्तिगत/व्यावसायिक स्थायी लेखा<br>नं.को प्रतिलिपि जारी       | १४                          | १९                       | ३३                          |
| ९       | विलासिता कर विवरण दाखिला प्रमाणित                              | १७                          | १५                       | ३२                          |
| १०      | बायोमेट्रीक  | ५०                          | ५०                       | १००                         |

तयार गर्ने :

  
बिन्द्रा उपाध्याय  
सहायक पाँचौ  
राजस्व शाखा

रजु गर्ने :

  
२०८३/०२/०४  
नन्द बहादुर के.सी.  
अधिकृत छैटौ  
राजस्व शाखा

मिति २०८२.०२.०५

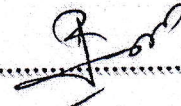
श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू  
टीकापुर नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,  
टीकापुर, कैलाली ।

विषय : मासिक प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस टीकापुर नगरपालिका कार्यालयको सार्वजनिक खरिद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन शाखाबाट  
फागुन महिनामा तपसिल बमोजिमका काम सम्पन्न भएको व्यहोरा जानकारी साथ अनुरोध छ ।

तपसिल :

| क्र.स. | क्रियाकलापहरू  |
|--------|--|
| १      | कार्यालयमा रहेको संघ संस्था शाखा, सुचना शाखा ठाउँ सारिका लागि सम्बन्धित ठाउँको सरसफाई तथा अन्य आवश्यक व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य गरेको  |
| २      | नगर प्रहरीका लागि सवारी साधन खरिद तथा कार्यालयका लागि मेसिनरी औजार खरिद सम्बन्धि बोलपत्र आव्हान सम्बन्धि विद्युतीय प्रणाली मार्फत सुचना प्रकाशन गरि प्रक्रिया अघि बढाईएका कार्यहरूको समझौता प्रक्रिया अघाडी बढाईएको  |
| ३      | कार्यालयका विभिन्न शाखा, उपशाखा, वडा कार्यालय लगायत संघ संस्थाको माग तथा आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक बजेटमा विनियोजन गरिएको बजेटको सिमा भित्र रही टायर खरिद, केदारेश्वर आ.वि.को कार्यालय व्यवस्थापनका लागि मेसिनरी तथा फर्निचर खरिद, वडा नं. १ का लागि मेसिनरी औजार खरिद, कार्यालयका लागि कम्प्युटर, प्रिन्टर को मर्मत सम्बन्धि तथा अपाङ्गता सहयोग सामग्री, टायर खरिद, सुचिकार शुद्धकला पन्चेबाजा समितिको कार्यालय व्यवस्थापन, शहरी स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा सिकलसेल केन्द्रका लाग्री फर्निचर खरिद कार्यको बजारभाउ तथा दरभाउको सुचना प्रकाशन गरि खरिद प्रक्रिया अगाडी बढाईएको, |
| ४      | इन्धनको मासिक विवरणको अध्ययन गरि लगबुक र अन्य आवश्यक कागजात सहित दाखिला गरि भुक्तानीका लागि आर्थिक प्रशासन शाखामा पठाईएको,   |
| ५      | विभिन्न मिति तथा समयमा अन्य कार्यालय बाट माग भई आएका पत्रहरूको जवाब लेखे काम भएको,   |
| ६      | कार्यालयमा रहेका सु.प.प्र.१९६ नं. को कम्प्याक्टर तथा से १ झ २३२ नं. को जिप मर्मत सम्बन्धि प्रक्रिया अघाडी बढाई कायदेशि दिइएको साथी दुई थान सकसन मेसिन मर्मतको प्रक्रियामा रहेको,   |
| ७      | Pams v२ मा खरिद, दाखिला, इन्धन आवेदन, लगबुक इन्ट्री लगायतका कार्य गर्ने गरिएको,  |
| ८      | विभिन्न मितिमा सामग्री खरिदका लागि खरिद इकाईको निर्णयहरू गरिएको,   |
| ९      | खरिद गरिएका सामग्रीहरूको निरीक्षण रिपोर्ट तयार गरी भुक्तानीका लागि आर्थिक प्रशासन शाखामा सिफारिश गर्ने कार्य गरेको,  |
| १०     | मासिक रूपमा तिर्नु पर्ने खानेपानी लगायत विद्युत मीटरको बिल भुक्तानीका लागि आर्थिक प्रशासन शाखामा सिफारिश गरि पठाईएको   |

  
अधिकृत छैठौं दिला कुमारी जोशी रेग्मी  
सार्वजनिक खरिद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन

१. विवरण

शाखा/वडा/उप-शाखा/ईकाई:  
सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम  
आर्थिक वर्ष: २०८२/८३  
महिना: वैशाख महिना

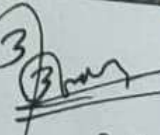
प्रतिवेदन तयार गर्ने:  
नाम: विपना बम  
पद: वित्तीय साक्षरता सहजकर्ता

२. यस महिनामा सम्पन्न मुख्य कार्यहरू

| क्र. सं. | कार्यक्रम / गतिविधि   | विवरण   | लक्ष्य             |  |               | प्रगति            |  |          | लक्षित वर्ग (महिला, पुरुष, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग) | फोटो (यदि भए) |
|----------|---|---|--------------------|--|---------------|-------------------|--|----------|---|---------------|
|          |   |   | वित्तीय (रु.)      | भौतिक  | संख्या        | वित्तीय रकम (रु.) | भौतिक (%)  | संख्या % |   |               |
| १.       | रेमिट्यान्स प्राप्त गर्ने घरपरिवार लक्षित वित्तीय साक्षरता सहभागीहरूसंग | २१ हप्ता कक्षा संचालन गरी समापन गरियो (२ वटा कक्षा) वडा नं. १ नयाँ टिकापुर र वडा नं. ६ सिम्रेनी | लक्षित वित्तीय रकम | २१ हप्ता संचालन गरी दुवै समुहमा समापन गरियो। | ५० जना समावेश | प्रगति कुल रकम    | २१ हप्ता संचालन गरी दुवै समुहमा वित्तीय साक्षरता कक्षा समापन गरियो | ५० जना   | महिलाहरु  |               |
| २.       | सामुदायिक आमा समूह लक्षित वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम (३ दिने)           | टि.न.पा. द्वारा संचालित ३ वटा आमा समूहहरु(छनोट भएका)  |                    | ३ वटा आमा समूहहरुमा २५ का दरले               | २५ जना समावेश |                   | बाकी १ वटा आमा समुहमा २५ का दरले                                   | २५ जना   | महिलाहरु  |               |
| ३.       | सामुदायिक समूह लक्षित वित्तीय साक्षरता कक्षा (१ दिने)                   | छनोट भएका ५ वटा टोल विकास संस्थाहरु   |                    | बाकी ३ वटा टोल विकास संस्थामा २५ का दरले     | ७५ जना समावेश |                   | बाकी ३ वटा टोल विकास संस्थामा २५ का दरले                           | ९९ जना   | महिला र पुरुषहरु  |               |



प्रमाणिकरण

③  प्रतिवेदन तयार गर्ने  
नाम: विपना बम  
वित्तीय साक्षरता सहजकर्ता  
दस्तखत: .....  
मिति: २०८३/०२/०३ गते