



टीकापुर नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

टीकापुर, कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

प.सं. : प्रशासन शाखा २०८२।०८३

च.नं. :

फोन नं. { ०९१-५६०४९९
०९१-५६१२५४
०९१-५६०९१८



ने.सं. ११४६

मिति २०८३।०२।०५

प्रस्ताव आव्हान सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८३।०२।०५)

यस नगरपालिकाका जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने उद्देश्यले “७० जना जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीहरूको लागि ३ (२ राति) दिने आवासिय क्षमता विकास कार्यक्रम” सञ्चालन गर्न इच्छुक योग्य तथा अनुभवी तालिम प्रदायक संस्था, परामर्शदातावाट देहाय बमोजिम प्रस्ताव पेश गर्न यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

१.कार्यक्रमको उद्देश्य

- जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादन क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।
- स्थानीय शासन, योजना तर्जुमा, सेवा प्रवाह, सुशासन तथा नेतृत्व विकास सम्बन्धी ज्ञान तथा सीप विकास गर्ने ।
- प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा सहयोग पुऱ्याउने ।

२.कार्यक्रमको क्षेत्र

- स्थानीय शासन तथा सुशासन ।
- योजना तर्जुमा तथा बजेट व्यवस्थापन ।
- नेतृत्व विकास ।
- सार्वजनिक सेवा प्रवाह ।
- प्रशासनिक क्षमता विकास ।
- सूचना प्रविधि तथा अभिलेख व्यवस्थापन ।

३.प्रस्ताव पेश गर्न आवश्यक योग्यता

- नेपाल सरकारमा विधिवत दर्ता तथा नवीकरण भएको संस्था हुनुपर्ने ।
- क्षमता विकास तालिम/सञ्चालनमा कम्तीमा ३ वर्षको अनुभव भएको हुनुपर्ने ।
- PAN/VAT दर्ता भएको हुनुपर्ने ।
- कर चुक्ता प्रमाणपत्र पेश गर्नुपर्ने ।

४.प्रस्तावसँग संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू

- संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- नवीकरण प्रमाणपत्र ।
- PAN/VAT प्रमाणपत्र ।
- कर चुक्ता प्रमाणपत्र ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



टीकापुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

फोन नं. { ०९१-५६०४९९
०९१-५६१२५४
०९१-५६०११८

टीकापुर, कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल



प.सं. : प्रशासन शाखा २०८२।०८३

च.नं. :



ने.सं. ११४६

- संस्थाको प्रोफाइल ।
- सम्बन्धित कार्य अनुभव विवरण ।
- प्रशिक्षकहरूको CV ।
- विस्तृत कार्ययोजना ।
- लागत अनुमान सहितको आर्थिक प्रस्ताव ।

५. प्रस्ताव मूल्यांकनका आधारहरू

- संस्थाको अनुभव ।
- प्रस्तावको गुणस्तर ।
- कार्ययोजना तथा कार्यविधि ।
- प्रशिक्षकहरूको दक्षता ।
- लागत प्रभावकारिता ।

६. प्रस्ताव पेश गर्ने अन्तिम मिति

- यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ दिन भित्र कार्यालय समय भित्र प्रस्ताव पेश गरि सक्नुपर्नेछ ।

७. प्रस्ताव पेश गर्ने स्थान : टीकापुर नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, टीकापुर कैलाली

८. अन्य

- कार्यालयलाई कुनै वा सबै प्रस्ताव स्वीकृत वा अस्वीकृत गर्ने अधिकार सुरक्षित रहनेछ ।
- ढिलो प्राप्त प्रस्ताव उपर कुनै कारवाही गरिने छैन ।
- आवश्यकता अनुसार थप जानकारी कार्यालयबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

Terms of Reference (TOR)

१. पृष्ठभूमि

स्थानीय तहमा प्रभावकारी सेवा प्रवाह तथा सुशासन कायम गर्न जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीहरूको क्षमता विकास आवश्यक रहेको हुँदा यो कार्यक्रम सञ्चालन गर्न लागिएको हो।

२. उद्देश्य

- प्रशासनिक तथा व्यवस्थापकीय क्षमता विकास गर्ने।
- नीति, योजना तथा बजेट कार्यान्वयनमा दक्षता अभिवृद्धि गर्ने।
- सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउने।

३. लक्षित सहभागी

- जनप्रतिनिधी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



टीकापुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

फोन नं. { ०९१-५६०४९९
०९१-५६१२५४
०९१-५६०११८

टीकापुर, कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल



प.सं. : प्रशासन शाखा २०८२।०८३

च.नं. :

ने.सं. ११४६

- शाखा प्रमुख
- प्रशासनिक कर्मचारी
- प्राविधिक कर्मचारी

४. कार्यक्षेत्र (Scope of Work)

- आवश्यकता पहिचान
- तालिम सामग्री विकास
- तालिम सञ्चालन
- समूह कार्य तथा अभ्यास
- प्रतिवेदन तयारी

५. अपेक्षित उपलब्धि

- सहभागीहरूको क्षमता अभिवृद्धि
- कार्यसम्पादन सुधार
- प्रभावकारी सेवा प्रवाह

६. कार्यक्रम अवधि : ३ दिन र २ रात

७. प्रतिवेदन : कार्यक्रम सम्पन्न भएको ७ दिनभित्र विस्तृत प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत