



टीकापुर नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

टीकापुर, कैलाली,
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या : ०८३/०८४

च. नं. :

फोन नं.: ०९१-५६०३८०, ०९१-५६०११८
वेबसाइट : www.tikapurmunicipality.gov.np
ईमेल : [tikapurmun@gmail.com](mailto:tikapurmunicipality@gmail.com)

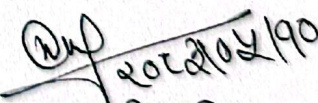
आन्तरिक आयको ठेक्का सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०८३।०५।११

टीकापुर नगरपालिकाको देहाय बमोजिमको आन्तरिक आयको ठेक्का बोलपत्रका माध्यमबाट गराउनु पर्ने भएको हुँदा देहाय बमोजिमको ठेक्काको लागि मिति २०८३।०५।११ गतेका दिन सबै योग्य बोलपत्रदाताहरूको लागि बोलपत्र आह्वानको सूचना गरिएको छ। बोलपत्र फाराम खरिद गर्ने अन्तिम मिति २०८३।०५।२५ गते कार्यालय समयसम्म र बोलपत्र प्रस्ताव पेश गर्ने अन्तिम मिति २०८३।०५।२६ गते दिनको १२:०० बजेसम्म कायम गरिएको छ। बोलपत्र खोल्ने मिति २०८३।०५।२६ गते दिनको २:०० बजे कायम गरिएको छ। बोलपत्र फाराम बिक्री तथा दर्ता सम्बन्धी कार्य यस कार्यालयको राजस्व शाखाबाट हुनेछ।

आन्तरिक आय ठेक्का नं.	आन्तरिक आय ठेक्काको नाम	न्यूनतम ठेक्का रकम तीन वर्षको (मू.अ.कर बाहेक) रु.	धरौटी वापतको रकम	बोलपत्र फाराम दस्तुर रु.	ठेक्का अवधि
TMO/IR/02 /2083/084	टीकापुर बंगला पार्कमा रहेको आँप, कटहर तथा लिचीको फलफूल बगैँचा सम्बन्धी ठेक्का, टीकापुर नगरपालिका, वडा नं.५, कैलाली	६,००,०३०।- (छ लाख तिस मात्र)	कबोल अंक (मू.अ.कर सहित) को ५ प्रतिशत	१,०००।-	सम्झौता भएको मिति देखि तीन वर्षसम्म

यस सम्बन्धी विस्तृत सूचना यस कार्यालयको वेबसाइट www.tikapurmunicipality.gov.np मा हेर्न हुन र थप जानकारीको लागि यस कार्यालयमा सम्पर्क गर्नु हुन अनुरोध गरिन्छ।


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

टीकापुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

टीकापुर, कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

फोन नं.: ०९१-५६०३८०, ०९१-५६०११८

वेबसाइट : www.tikapurmun.gov.np

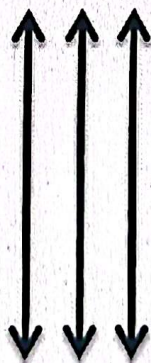
ईमेल : tikapurmun@gmail.com



बोलपत्र पुस्तिका

(आन्तरिक श्रोत उठाउने ठेक्का व्यवस्थापन सम्बन्धी)

आर्थिक वर्ष: २०८३/०८४



ठेक्काको नाम : टीकापुर बंगला पार्कमा रहेको आँप, कटहर तथा लिचीको फलफूल

बगैँचा सम्बन्धी ठेक्का, टीकापुर नगरपालिका, वडा नं.५, कैलाली ।

ठेक्का नं : TMO/IR/02/2083/084

प्रथम पटक सूचना प्रकाशन मिति: २०८३।०५।११ गते



टीकापुर नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

टीकापुर, कैलाली,
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या : ०८३/०८४

च. नं. :

फोन नं.: ०९१-५६०३८०, ०९१-५६०११८

वेबसाइट : www.tikapurmun.gov.np

ईमेल : tikapurmun@gmail.com

टीकापुर बंगला पार्कमा रहेको आँप, कटहर तथा लिचीको फलफूल बगैँचा ठेक्काको बोलपत्र आह्वान सम्बन्धी विस्तृत सूचना (प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०८३।०५।११ गते)

टीकापुर नगरपालिकाको देहाय बमोजिमको आन्तरिक आयको ठेक्का बोलपत्रका माध्यमबाट गराउनु पर्ने भएको हुँदा देहाय बमोजिमको ठेक्काको लागि मिति २०८३।०५।११ गतेका दिन सबै योग्य बोलपत्रदाताहरूको लागि बोलपत्र आह्वानको सूचना गरिएको छ। बोलपत्र फाराम खरिद गर्ने अन्तिम मिति २०८३।०५।२५ गते कार्यालय समयसम्म र बोलपत्र प्रस्ताव पेश गर्ने अन्तिम मिति २०८३।०५।२६ गते दिनको १२:०० बजेसम्म कायम गरिएको छ। बोलपत्र खोल्ने मिति २०८३।०५।२६ गते दिनको २:०० बजे कायम गरिएको छ। बोलपत्र फाराम बिक्री तथा दर्ता सम्बन्धी कार्य यस कार्यालयको राजस्व शाखाबाट हुनेछ।

तपसिल :

आन्तरिक आय ठेक्का नं.	आन्तरिक आय ठेक्काको नाम र ठेगाना	न्यूनतम ठेक्का रकम तीन वर्षको (मू.अ.कर बाहेक) रु.	धरौटी वापतको रकम	बोलपत्र फाराम दस्तुर रु.	ठेक्का अवधि
TMO/IR/02 /2083/084	टीकापुर बंगला पार्कमा रहेको आँप, कटहर तथा लिचीको फलफूल बगैँचा सम्बन्धी ठेक्का, टीकापुर नगरपालिका, वडा नं.५, कैलाली	६,००,०३०।- (छ लाख तिस मात्र)	कबोल अंक (मू.अ.कर सहित) को ५ प्रतिशत	१,०००।-	सम्झौता भएको मिति देखि तीन वर्षसम्म

१. ठेक्काका सर्तहरू :

- बोलपत्र प्रक्रियामा भाग लिन इच्छुक व्यक्ति, फर्म वा संस्थाले बोलपत्र फाराम दस्तुर वापतको रु.१,०००।- (पछि फिर्ता नहुने गरी) यस कार्यालयको राजस्व शाखामा नगदै बुझाई वा नेपाल बैंक लि., टीकापुर शाखामा रहेको यस कार्यालयको आन्तरिक राजस्व खाता नं.१०७०३०००००१००१०००००१ मा नगद जम्मा गरेको भौचर साथ लिखित निवेदन पेश गरी यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले १५ औं दिन (मिति २०८३।०५।२५ गते) को कार्यालय समयसम्म यस कार्यालयको राजस्व शाखाबाट बोलपत्र सम्बन्धी कागजातहरू खरिद गरी १६औं दिन (मिति २०८३।०५।२६ गते) दिनको १२ बजेसम्ममा यस कार्यालयमा बोलपत्र प्रस्ताव दर्ता गराई सक्नु पर्नेछ। उक्त बोलपत्र प्रस्तावहरू सोही दिन दिनको २ बजेदेखि बोलपत्रदाता र टीकापुर स्थित सरकारी कार्यालयका प्रतिनिधिहरूको रोहवरमा यस कार्यालयमा खोल्नेछ। बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधि उपस्थित नभए पनि बोलपत्र खोल्न बाधा पर्ने छैन।
- बोलपत्र फाराम दाखिला गर्ने र खोल्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा पर्ने भएको खण्डमा त्यसको लगत्तै कार्यालय खुल्ने दिन बोलपत्र दाखिला गर्न र खोल्न सकिनेछ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



- ग) बोलपत्र फाराम खरिद गर्दा व्यक्ति/फर्म/ संस्थाको प्रोप्राइटर वा कार्य समितिका पदाधिकारीहरूको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, फर्म/ संस्थाको नवीकरण भएको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बर दर्ता प्रमाणपत्र वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, आ.व.२०८१/८२ को कर चुक्ता प्रमाणपत्र वा सम्बन्धित आ.रा.कार्यालयमा कर विवरण पेश गरेको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, फर्मको हुकमा नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारको सम्बन्धित निकायका साथै स्थानीय तहमा व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ । साथै टीकापुर नगरपालिकालाई तिर्नुपर्ने सम्पूर्ण कर, दस्तुर बुझाएको हुनु पर्नेछ । बाँकीबक्यौता रहेको फर्म वा संस्थाले यस ठेक्का प्रक्रियामा भाग लिन पाउने छैन ।
- घ) बोलपत्र सम्बन्धी फाराम भर्दा कबोल रकम अक्षर र अंकमा स्पष्ट उल्लेख गर्नु पर्नेछ । अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरलाई मान्यता दिइनेछ ।
- ङ) बोलपत्रदाताले कबोल गरेको ठेक्का रकम (मू.अ.कर सहित) को ५ (पाँच) प्रतिशतले हुन आउने रकम धरौटी वापत यस कार्यालयको नाममा नेपाल बैंक लिमिटेड, टीकापुर शाखामा रहेको धरौटी खाता नं. १०७०३०००००३००००००००१ मा जम्मा गरेको सक्कल भौचर वा नेपाल राष्ट्र बैंकबाट मान्यता प्राप्त 'क' वर्गको वाणिज्य बैंकले जारी गरेको १२० (एक सय बिस) दिन म्याद भएको विडवण्डको सक्कल प्रति संलग्न गर्नु पर्नेछ ।
- च) खरिद गरेको बोलपत्र फारामहरूमा उल्लेख भएका सबै विवरणहरू भरी बोलपत्रदाताले प्रत्येक पानामा सही छाप गरी व्यक्ति/फर्म/संस्थाको नाम, ठेगाना, कामको विवरण, बोलपत्र विवरण, प्रोपराइटर/ कार्य समितिका पदाधिकारीहरूको नाम, ठेगाना, फोन नं., मोबाईल नं., ईमेल ठेगाना समेत स्पष्ट खुलाई फर्म/ संस्थाको छाप लगाई तोकिएको म्याद भित्र दर्ता गर्नु पर्नेछ । एक व्यक्ति/फर्म/संस्थाको नाममा खरिद गरिएको बोलपत्र अर्को व्यक्ति/फर्म/संस्थाको नामबाट दाखिला गर्न पाइने छैन ।
- छ) म्याद नाघी, रीत नपुगी वा शर्त सहित पेश हुन आएका बोलपत्र स्वीकार गर्न यस कार्यालय बाध्य हुनेछैन । बोलपत्र स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहनेछ ।
- ज) बोलपत्र स्वीकृत भएमा सोको सूचना पाएको वा घरदैलोमा सूचना टाँस भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र प्रथम किस्ता वापत जम्मा कबोल अंकको ५०(पचास) प्रतिशत रकम तथा सोको १३प्रतिशत मू.अ.कर समेतको हुन आउने रकम अनिवार्य बुझाउनु पर्नेछ । जम्मा कबोल अंक (मू.अ.कर सहितको) बाट पहिलो किस्ता वापत जम्मा गरेको रकम घटाई बाँकी हुने रकम बराबरको नेपाल राष्ट्र बैंकबाट ईजाजत प्राप्त 'क' वर्गको वाणिज्य बैंकबाट यस कार्यालयको नाममा ठेक्का अवधि भन्दा कम्तिमा तीन महिना बढी मान्य अवधि सहित जारी गरिएको बैंक ग्यारेन्टी (परफरमेन्स बण्ड) समेत पेश गरी पट्टा उठाउनु पर्नेछ । बैंक ग्यारेन्टी पेश गर्न नसकेमा सम्झौता गर्नु अगावै सम्पूर्ण रकम सम्बन्धित राजस्व खातामा दाखिला गर्नु पर्नेछ । नेपाल सरकारलाई यस ठेक्का सम्बन्धी बुझाउनु पर्ने अग्रिम आयकर एवं अन्य सम्पूर्ण कर, दस्तुर बुझाउने दायित्व सम्बन्धित ठेकेदारको हुनेछ ।
- झ) ठेक्का रकमको भुक्तानी तालिका देहाय अनुसार हुनेछ :

किस्ता	किस्ता बुझाउनु पर्ने मिति	रकम
पहिलो	सम्झौता हुँदाका बखत	कबोल अंकको ५० प्रतिशत रकम तथा सो को मू.अ.कर समेत
दोस्रो	२०८४ साल भाद्र मसान्तभित्र	कबोल अंकको २५ प्रतिशत रकम तथा सो को मू.अ.कर समेत
तेस्रो	२०८५ साल भाद्र मसान्तभित्र	कबोल अंकको २५ प्रतिशत रकम तथा सो को मू.अ.कर समेत

- व) यस ठेक्का बमोजिमको मू.अ.कर रकम ठेकेदार पक्ष आफैले आन्तरिक राजस्व कार्यालयको सम्बन्धित राजस्व खातामा दाखिला गर्ने भएमा नियमानुसार दाखिला गरी दाखिला भौचरको प्रमाणित प्रति सम्झौता पत्रमा तोकिएको अवधि भित्रमा यस कार्यालयमा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
- ट) ठेकेदार पक्षले यस कार्यालयलाई बुझाउनु पर्ने ठेक्का रकममा कुनै किसिमको छुट वा मिताहा माग गर्न पाउने छैन ।
- ठ) तोकिएको म्यादभित्र पट्टा उठाउन नआएमा राखिएको धरौटी रकम जफत गरी नियमानुसार ठेक्का बन्दोबस्त गरिनेछ ।
- ड) ठेक्का अवधि सम्झौता भएको मितिदेखि ३(तीन) वर्षको हुनेछ ।

(२५)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



- ढ) तोकिएको समयमा कार्यालयलाई ठेक्का रकम नबुझाएमा वार्षिक १० (दश) प्रतिशतका दरले हर्जाना सहित असुल उपर गरिनेछ ।
- ण) ठेकेदार पक्षले टीकापुर बंगला पार्क भित्रको भित्री तारबार भएको क्षेत्रभन्दा बाहिर रहेको फलफूल बगैँचाको मात्र चलन गर्न पाउनेछ । फलफूल बगैँचाको संरक्षण र अन्य आवश्यक हेरचाह फलफूल ठेक्का प्राप्त गर्ने व्यक्ति/फर्म वा संस्था स्वयंले नै गर्नु पर्नेछ । बगैँचामा रुख कटानी तथा नासमास गर्न पाईने छैन ।
- त) ठेक्का अवधि भरका लागि फलफूल बगैँचामा ठेकेदारको तर्फबाट खटिने कामदार वा कर्मचारीको संभावित दुर्घटनाबाट सुरक्षा प्रदान गर्न आवश्यक सुरक्षा उपाय वा साधनको व्यवस्था गर्ने र बीमा गर्ने जिम्मेवारी ठेक्का प्राप्त गर्ने व्यक्ति/फर्म वा संस्थाको हुनेछ ।
- थ) ठेकेदार पक्षले बगैँचा क्षेत्र भित्र प्रचलित कानूनद्वारा निषेधित मालसामानहरुको सञ्चय तथा वन्यजन्तु वा पन्थीलाई हानी नोक्सानी हुने वा अन्य कुनै निषेधित कार्य गर्न पाईने छैन । प्रचलित ऐन कानूनले निषेध गरिएका सरसामग्री राखेमा वा कुनै निषेधित कार्य गरेमा वा सम्झौता विपरित भए गरेमा त्यसको क्षतिपूर्ति वा कानुनी दायित्व ठेकेदार पक्षले व्यहोर्नु पर्नेछ ।
- द) ठेकेदार पक्षले नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकार मातहतका कार्यालय तथा टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले दिएको निर्देशनको अनिवार्य रुपमा पालना गर्नु पर्नेछ । साथै यस कार्यालय तथा ठेकेदार बीच कुनै विवाद उत्पन्न भएमा यस टीकापुर नगरपालिकाले गरेको निर्णय नै अन्तिम हुनेछ । यस सम्बन्धमा कुनै किसिमको उजुरी लाग्ने छैन । यस सूचनामा उल्लेखित सर्त तथा प्रचलित कानून विपरितको कार्य भए गरेमा जुनसुकै समयमा पनि यस कार्यालयबाट ठेक्का रद्द गर्न सकिनेछ ।
- ध) ठेक्का अवधि भर बोलपत्रदाताले ठेक्का तोड्न पाउने छैन । विचैमा बोलपत्रदाताले ठेक्का तोडेमा निजबाट असुल हुन बाँकी रकममा वार्षिक १०% प्रतिशत ब्याज जोडी असुल उपर गरिनेछ । यसरी ठेक्का तोडिन गई बाँकी अवधिका लागि ठेक्का वा अन्य व्यवस्था गर्दा निजले कबोल गरे भन्दा कम रकम उठ्न गएमा सो कम रकम पनि ठेक्का तोड्नु पूर्वको बोलपत्रदाताबाट असुल उपर गरिनेछ ।
- न) यसमा उल्लेख भएको विषय यसै बमोजिम र उल्लेख नभएको यस ठेक्का सम्बन्धी अन्य कुरा ठेक्का सम्झौता पत्र, सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४, टीकापुर नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७६ तथा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

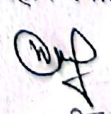
२. बोलपत्रदाताको योग्यता :

टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको आन्तरिक आय सम्बन्धी ठेक्काको बोलपत्रदाता व्यक्ति/फर्म/संस्थाको योग्यता देहाय बमोजिम हुनु पर्नेछ ।

- (क) व्यक्तिको हकमा नेपालको नागरिकता प्रमाणपत्र प्राप्त गरेको र फर्म वा संस्थाको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता तथा नवीकरण भएको, स्थायी लेखा नम्बर वा मू.अ.करमा दर्ता भएको, कर चुक्ता गरेको,
- (ख) टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको कुनै किसिमको चल अचल बक्यौता नभएको,
- (ग) कालो सूचीमा नपरेको,
- (घ) प्रचलित कानून बमोजिम बोलपत्र पेश गर्न अयोग्य नरहेको,

३. बोलपत्र पेश गर्ने तरिका :

टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको आन्तरिक श्रोत उठाउने ठेक्काका लागि देहाय बमोजिम बोलपत्र पेश गर्नु पर्नेछ ।


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



- (क) यस ठेक्का सम्बन्धी सूचनामा तोकिए बमोजिमको बोलपत्र दस्तुर बुझाई यस कार्यालयको राजस्व शाखाबाट बोलपत्र पुस्तिका खरिद गर्न सकिनेछ । बोलपत्र पुस्तिका राम्रो सँग अध्ययन गरी सम्बन्धित ठेक्काको विषयमा आवश्यक स्थलगत अध्ययन गर्ने कार्य बोलपत्रदाता स्वयंले गर्नु पर्नेछ ।
- (ख) यस ठेक्का सम्बन्धी सूचनामा उल्लेख भए बमोजिमको धरौटी रकम नगद वा सो बराबरको बैंक जमानतको सक्कल प्रति र माग गरेका कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि बोलपत्र साथ संलग्न राखि बोलपत्र पुस्तिका भरी अधिकार प्राप्त व्यक्तिको दस्तखत सहि छाप गरी सम्बन्धित ठेक्काको नाम र ठेक्का नम्बर समेत उल्लेख गरी बोलपत्र निर्धारित म्याद भित्र टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय लाई सम्बोधन गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

४. बोलपत्र खोल्ने प्रकृया :

नियमानुसार रीतपूर्वक पेश भएका बोलपत्रहरू खोल्ने प्रक्रिया देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- (क) बोलपत्र खोल्ने मिति, समय र स्थान यस ठेक्का सम्बन्धी सूचनामा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
- (ख) दर्ता भएका बोलपत्रहरू सूचनामा उल्लेख भए बमोजिम विभिन्न सरकारी कार्यालयका प्रतिनिधि, बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधिको रोहवरमा यस टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा खोल्ने छ । बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधि उपस्थित नभएपनि बोलपत्र खोल्न बाधा पर्ने छैन ।

५. बोलपत्रको मूल्याङ्कन:

बोलपत्र खोली सकेपछि रीतपूर्वक प्राप्त भएका बोलपत्रहरूको मूल्याङ्कन देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- (क) बोलपत्र मूल्याङ्कन टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको बोलपत्र मूल्याङ्कन समितिबाट सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ र टीकापुर नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७६ ले व्यवस्था गरे बमोजिम गरिनेछ ।
- (ख) योग्यता तथा पूर्णता परीक्षणमा सफल भएका सारभुत रुपमा प्रभावग्राही तथा न्यूनतम ठेक्का अंक भन्दा बढी रकम कबोल गर्ने बोलपत्रदाताको तुलनात्मक तालिका बनाई बोलपत्र साथ पेश भएका कागजातहरूको अध्ययन गरिनेछ ।
- (ग) योग्यता तथा पूर्णता परीक्षणमा सफल भएका सारभुत रुपमा प्रभावग्राही तथा न्यूनतम ठेक्का अंक भन्दा सबैभन्दा बढी रकम कबोल गर्ने बोलपत्रदाताको बोलपत्र स्वीकृत गर्ने प्रक्रिया अगाडि बढाइने छ ।

६. बोलपत्रको स्वीकृति :

बोलपत्रको स्वीकृति देहाय बमोजिम गरिनेछ ।

- (क) पेश भएका बोलपत्रहरू स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने अधिकार टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा रहने छ ।
- (ख) बोलपत्र मूल्याङ्कन समितिबाट योग्यता तथा पूर्णता परीक्षणमा सफल भएका सारभुत रुपमा प्रभावग्राही तथा न्यूनतम ठेक्का अंक भन्दा सबैभन्दा बढी रकम कबोल गर्ने बोलपत्रदाताको बोलपत्र स्वीकृत गरिनेछ ।
- (ग) ठेक्का स्वीकृत भएको सात दिन भित्र सूचनामा उल्लेखित नियमानुसारको धरौटी रकम नगद वा बैंक जमानत लिई सम्झौता गर्न सम्बन्धित बोलपत्रदातालाई टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सूचित गरिनेछ ।

७. बोलपत्रको जमानत वा धरौटी जफत :

टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट ठेक्का स्वीकृत भएको सूचना प्राप्त भएपछि बोलपत्रदाताले बोलपत्र सूचनामा उल्लेख भए बमोजिमको आवश्यक बैंक जमानत वा धरौटी तथा नगद रकम जम्मा गरेको प्रमाण साथमा लिई तोकिएको म्याद भित्र ठेक्का सम्झौता गर्न टीकापुर नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा उपस्थित हुनु पर्नेछ । तोकिएको समय भित्र सम्झौता गर्न बोलपत्रदाता उपस्थित नभएमा निजको बोलपत्र जमानत जफत गरी त्यसपछिको दोस्रो

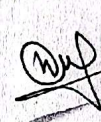

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू :

१. व्यक्तिको /फर्मको प्रोप्राइटरको वा संस्थाको कार्य समितिका पदाधिकारीहरूको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,
२. नवीकरण भएको देखिने गरी फर्मको हकमा नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारको सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त व्यवसाय इजाजतको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि र संस्थाको हकमा संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,
३. फर्म/संस्थाको स्थायी लेखा नम्बर दर्ता प्रमाणपत्र वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
४. फर्मको हकमा स्थानीय तहमा व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,
५. बोलपत्र फाराम खरिद गरेको रसिद, धरौटीको बैंक भौचरको सक्कल प्रति वा बैंक जमानत (विड बण्ड) को सक्कल प्रति,
६. आ.व.२०८१/८२ को कर चुक्ता प्रमाणपत्र वा सम्बन्धित आ.रा.कार्यालयमा कर विवरण पेश गरेको प्रमाणको प्रतिलिपि,
७. कानूनी रूपमा योग्य रहेको स्वघोषणापत्र र अख्तियारनामा ।

नोट : अन्य कुनै थप कुरा वा विवरण भए पेश गर्न सकिनेछ ।


२०८२/०५/१०
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत