

बाल कोष खर्च सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

स्वीकृत मिति : २०७९/०८/१५

प्रमाणित मिति : २०७९/०८/२५

प्रस्तावना :

टीकापुर नगरपालिका क्षेत्र भित्र आपतकालिन अवस्थामा परेका बालबालिकाको उत्थान, पुनः स्थापना, पूर्णमिलन र संरक्षणको लागि बालकोष स्थापना गरी सञ्चालन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को खण्ड (त) ५ वमोजिम टीकापुर नगरकार्यपालिकाले बालकोष खर्च सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ स्वीकृत गरी जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

(क) यो कार्यविधिको नाम “बाल कोष खर्च सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९” रहेको छ ।

(ख) यो कार्यविधि नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट स्वीकृत भई स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मितिदेखि प्रारम्भ हुनेछ ।

२. विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,-

(क) “कोष” भन्नाले यस कार्यविधिको दफा ४ मा उल्लेख गरे वमोजिम स्थापना गरिएको नगर स्तरीय बाल कोष सम्झनु पर्छ ।

(ख) “बालअधिकार समिति” भन्नाले टीकापुर नगरपालिकाको बालअधिकार गठन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ वमोजिम गठित समितिलाई सम्झनु पर्छ ।

(ग) “आपतकालिन अवस्था एवं जोखिम अवस्थामा रहेका बालबालिका” भन्नाले कार्यविधिको दफा १२ मा उल्लेखित बालबालिकालाई सम्झनु पर्छ ।

(घ) “सञ्चालक समिति” भन्नाले कार्यविधिको दफा ६ मा उल्लेख गरे वमोजिम गठन भएको समितिलाई सम्झनु पर्छ ।

३. आपतकालिन बाल कोषको उद्देश्य :

(क) आपतकालिन तथा जोखिममा अवस्थामा रहेका बालबालिकाको उद्धार गर्ने ।

(ख) राहत उपलब्ध गराउने, पारिवारिक पुनर्स्थापना गर्ने ।

१
रामलाल डोमौरा थापा
नगर प्रमुख



(ग) आवश्यक मनोसामाजिक परामर्श तथा स्वास्थ्य उपचार सहयोग गर्नुका साथै बालअधिकार संरक्षण र सम्बर्द्धनको सुनिश्चितता गर्ने ।

४. कोषको स्थापना : (१) नगर क्षेत्र भित्रका जोखिम वा आपतकालीन अवस्थामा रहेका बालबालिकाको संरक्षण गर्न एक बाल कोषको स्थापना हुनेछ ।

(२) बाल कोषमा देहाय बमोजिमको रकम जम्मा हुनेछ ।

(क) टीकापुर नगरपालिकाले वार्षिक बजेट माफत विनियोजन गरेको रकम ।

(ख) विभिन्न संघ-संस्था वा व्यक्तिबाट सहयोग स्वरूप प्राप्त हुने रकम ।

(ग) अन्य कुनै स्रोतबाट प्राप्त हुने रकम ।

५. कोषमा रकम जम्मा गर्न सक्ने : बालबालिकाको क्षेत्रमा नेपाल भित्र कार्यरत रही टीकापुर नगरपालिका/वडा कार्यालय सँग सहकार्य गर्न चाहने राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थाहरूले इच्छाएको रकम कोषमा जम्मा गर्न सक्नेछन ।

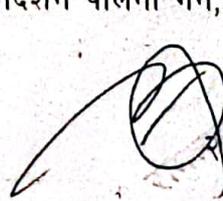
६. सञ्चालक समितिको गठन: कोषको व्यवस्थापन, सञ्चालन तथा स्रोतको खोजी गर्न देहाय बमोजिमको सञ्चालक समिति रहनेछ ।

- | | |
|--|--------------|
| (क) नगर उप-प्रमुख वा निजले तोकेको नगर कार्यपालिकाको सदस्य | - संयोजक |
| (ख) नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत | - सदस्य |
| (ग) नगरस्तरीय बाल अधिकार समिति प्रतिनिधि | - सदस्य |
| (घ) नगर स्तरिय बाल सञ्जाल प्रतिनिधि | - सदस्य |
| (ङ) नगरपालिकाको सामाजिक शाखा अन्तर्गत बालबालिका हेर्ने सम्पर्क व्यक्ति | - सदस्य सचिव |

७. सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार :

सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

- (क) जोखिम अवस्थामा रहेका बालबालिकाको उद्धार गर्ने, स्वास्थ्योपचार गर्ने, पुनर्स्थापना गर्ने तथा त्यस्ता बालबालिकालाई राहत दिने सम्बन्धमा आवश्यक कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने,
- (ख) कुनै पनि बालबालिका जोखिम अवस्थामा भए वा नभएको निर्धारण गर्ने,
- (ग) स्वीकृत कार्यक्रमको लागि कोष परिचालन गर्ने वा गराउने,
- (घ) स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन गर्ने,
- (ङ) बाल अधिकार समितिसंग मिलेर जोखिम अवस्थामा रहेका बालबालिका सम्बन्धी अध्ययन तथा अनुसन्धान गर्ने वा गराउने,
- (च) नगरपालिकाले दिएको निर्देशन पालना गर्ने,


टीकापुर नगर प्रमुख



- (छ) बालबालिकाको क्षेत्रमा काम गर्ने निकाय तथा संघ संस्थासंग समन्वय गर्ने,
- (ज) कोष वृद्धिको लागि आवश्यक नीति र रचनात्मक क्रियाकलाप सञ्चालन गर्ने,
- (झ) प्रत्येक ६ महिनामा कार्य प्रगतिको विवरण नगर बालअधिकार समितिमा पेश गर्ने,
- (ञ) कोषको आय-व्ययको विवरण अद्यावधिक गरी नगरस्तरीय बालअधिकार समितिमा पेश गर्ने,
- (ट) आपतकालिन अवस्थाका बालबालिकाको संरक्षणका लागि अन्य आवश्यक काम गर्ने,
- (ठ) कोषको वृद्धिमा सहयोग गर्ने संघ-संस्था वा व्यक्तिको विवरण अद्यावधिक गर्ने,
- (ड) समितिले तोकेका अन्य कार्य गर्ने ।

८. सञ्चालक समितिले गर्न नहुने कामहरु :

सञ्चालक समितिले देहायका काम गर्न गराउन हुदैन :

- (क) कोषको रकम हिनामिना गर्ने वा कोषको उद्देश्य विपरित समितिका कुनै सदस्य वा अन्य कुनै व्यक्तिलाई लगानी गर्न ।
- (ख) आपतकालिन अवस्थाका बालबालिकाको तत्काल उद्धार तथा संरक्षण गर्ने कार्यबाहेक अन्य कार्यमा कोषको रकम खर्च गर्न ।

९. सञ्चालक समितिको बैठक :

आपतकालिन अवस्थाका बालबालिकाहरुको संरक्षणको लागि नगर बाल अधिकार समितिमा परेका निवेदन उपर छलफल र निर्णय गर्न सञ्चालक समितिको बैठक देहाय बमोजिम बस्नेछ ।

- (क) सञ्चालक समितिको बैठक संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा आवश्यकता अनुसार बस्नेछ ।
- (ख) सञ्चालक समितिको बैठकको अध्यक्षता समितिको संयोजकले गर्नेछ । निजको अनुपस्थितिमा संयोजकले तोकेको सञ्चालक समितिको सदस्यले बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ ।
- (ग) सञ्चालक समितिले सहमतिका आधारमा निर्णय गर्नेछ र सहमति नभएमा बहुमतले गरेको निर्णय मान्य हुनेछ ।
- (घ) सञ्चालक समितिको निर्णय सदस्य-सचिवले प्रमाणित गराई राख्नेछ ।
- (ङ) सञ्चालक समितिको सम्पर्क स्थान नगरपालिकाको महिला बालबालिका तथा समाजकल्याण उपशाखामा रहनेछ ।

१०. बालकोषको प्रयोग

कोषको प्रयोग देहाय बमोजिमको प्रयोजनको लागि गरिनेछ ।





सञ्चालक समिति
नगर प्रमुख

- (क) विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका तथा जोखिममा रहेका बालबालिकाको उद्धार, राहात, अस्थायी संरक्षण सेवा, पारिवारिक पुनर्मिलन तथा पुनःस्थापना, मनोसामाजिक विमर्श, स्वास्थ्य उपचार, कानुनी उपचार र छात्रवृत्ति जस्ता सेवा प्रदान गर्न,
- (ख) अदालतको आदेशनुसार स्थानीय तहभित्रका बालबालिकालाई क्षतिपूर्ति दिन र बालबालिकाको हकहित सम्बन्धमा कोष सञ्चालक समितिले तोके बमोजिमको अन्य काम गर्न गराउन ।

११. बालकोष रकमको खर्च सीमा :

- (१) बालकोषको रकम देहायको अवस्था र सीमा भित्र रही कोष सञ्चालक समितिको निर्णयबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।
- (क) विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिकालाई घर फिर्ता तथा स्वास्थ्य उपचार सेवाका लागि वार्षिक एक पटक अधिकतम रु १२ हजारसम्म,
- (ख) विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिकाको अस्थायी आवास, मनोविमर्श, यातायात तथा कानुनी सहायतामा लाग्ने खर्च वार्षिक अधिकतम रु २४ हजारसम्म,
- (ग) विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका र तत्काल सहयोगको आवश्यकता भएका बालबालिकाका लागि तत्काल राहात, शैक्षिक सहयोग, स्वास्थ्य सेवा एवं सामाजिक संरक्षण बाफत एक पटकमा अधिकतम प्रति बालबालिका रु ९ हजारसम्म
- (घ) अदालतले तोकेको क्षतिपूर्ति पिडकबाट प्राप्त गर्न सक्ने अवस्था नभएको खण्डमा अदालतको आदेशानुसार तोकेको क्षतिपूर्ति रकम,
- (ङ) माथि खण्ड (क) देखि खण्ड (घ) सम्म बाहेक विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका तथा जोखिममा परेका बालबालिकाको संरक्षणका लागि सहयोग रकमको सीमा कोष सञ्चालक समितिले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
- (२) बाल कोषको रकम तालिम, गोष्ठी, भ्रमण, अनुगमन, प्रशासनिक कार्य, बैठक भत्ता र सचेतनामूलक जस्ता कार्यक्रममा खर्च गर्न पाइने छैन

१२. आपतकालीन एवं जोखिम अवस्थाका बालबालिका अर्न्तगत देहायका बालबालिका पर्दछन :

- (१) जोखिमपूर्ण श्रममा संलग्न रहेका,
- (२) यौनशोषण, यौन दुर्व्यवहार, बेचबिखन वा ओसार पसारमा परेका, यौनजन्य वा अन्य कुनै प्रकारको शोषणमा परेका,
- (३) शारीरिक वा मानसिक यातना वा भेदभाव जस्ता दुर्व्यवहारबाट पिडित,
- (४) अपांगतामा भएका,
- (५) दुर्घटनामा परेका वा प्राकृतिक वा दैवी प्रकोपमा परेका,
- (६) हिंसाबाट प्रभावित एवं पिडित भएका,
- (७) हराएको वा वेवारिसे अवस्थामा फेला परेका,



- (८) ऋणको कारणले बन्धकमा रहेका वा जबरजस्ती श्रममा लगाई पिडित भएका,
- (९) बाबु/आमा कारागार वा हिरासतमा रहेको वा अन्य कुनै कसुरसँग सम्बन्धीत रहेको कारणले बेवारिसे भएका,
- (१०) बाबुआमा वा आफन्तजनको संरक्षणबाट बञ्चित भएका,
- (११) सुस्त मनस्थिति भएका,
- (१२) अपहरण वा शरीर बन्धकमा परेका,
- (१३) सडक बालबालिका,
- (१४) एच.आई.भि.संक्रमित तथा प्रभावित भएका,
- (१५) समितिले तोकेका अन्य बालबालिका ।

१३. निवेदन दिन सक्ने :

यस कार्यविधिको अनुसूची-१ मा उल्लेखित ढाँचामा बालबालिकाहरुको संरक्षण, उद्धार तथा राहतको लागि टीकापुर नगरपालिका वा सम्बन्धित वडाहरुमा बसोबास गर्ने जोसुकै सरोकारवाला/व्यक्तिले नगर/वडा कार्यालयमा बालबालिकाको विस्तृत विवरण खुल्ने गरी निवेदन दिनु पर्नेछ ।

१४. खाताको सञ्चालन :

बाल कोषको रकम समितिको निर्णयले नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त कुनै पनि क वा ख वर्गको बैकमा खाता खोली जम्मा गर्न सकिनेछ । खाता सञ्चालन गर्ने क्रममा चल्ती वा बचत दुवै मध्ये एक प्रकारको रहनसक्नेछ, जसमा कार्यालयको प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुखको संयुक्त हस्ताक्षरमा खाता सञ्चालनमा रहनेछ ।

१५. लेखा परिक्षण :

प्रत्येक वर्षको आय-व्ययको विवरण टीकापुर नगरपालिकाको अन्तिम लेखापरिक्षण गरे वमोजिम हुनेछ ।

१६. कोषको रकम फ्रिज नहुने :

कोषको रकम खर्च नभए आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेमा त्यस्तो रकम फ्रिज हुने छैन ।

१७. खर्चको सीमा :

कोषको जम्मा भएको रकम मध्ये न्यूनतम ५०% रकम खर्च हुनु भन्दा अगाडि नै श्रोतको खोजी गर्नुपर्नेछ । कोषको न्यूनतम २० प्रतिशत रकम मौज्जात रहनुपर्नेछ ।

५

टीकापुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
टीकापुर, कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

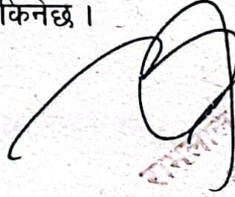


१८. कार्यविधिको व्याख्या तथा संशोधन :

यस कार्यविधिमा भएका व्यवस्थाहरुमा कुनै विवाद आएमा सञ्चालक समितिको व्याख्या नै अन्तिम निर्णय हुनेछ साथै संशोधन आवश्यक भएमा सञ्चालक समितिले साभेदार संघसंस्था र सरोकारवाला पक्षहरूसंग छलफल गरी आवश्यक राय तथा परामर्श लिई नगरकार्यपालिकाबाट संशोधन गर्न सकिनेछ ।

१९. कोष खारेज हुन सक्ने अवस्था

कुनै कारणवश कोष सञ्चालन गर्न आवश्यक नभएमा प्रयाप्त कारणहरु सहित नगर कार्यपालिकामा पेश गरी कार्यपालिकाको निर्णयले खारेज गर्न सकिनेछ र कोष खारेज भएमा कोषमा रहेको रकम नगरपालिकाको कोषमा जम्मा हुनेछ साथै उक्त कोषको रकम नगर कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार बालअधिकार समितीको अगुवाईमा बालहितकारी कार्यक्रममा खर्च गर्न सकिनेछ ।


नगर प्रमुख



अनुसुची १
निवेदनको ढाँचा

मिती :

श्री

टीकापुर नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, टीकापुर कैलाली ।

विषय :

१. बालबालिकाको नाम, थर :
२. ठेगाना.....
३. उमेर
४. लिंग :
५. पारिवारिक विवरण :

६. गुनासो तथा घटनाको संक्षिप्त विवरण :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

७. घटना समस्या समाधानका सम्भावित उपायहरु के हुन सक्दछन् ।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

द. निवेदकको नाम:

दस्तखत :



टीकापुर नगर कार्यपालिका
नगर प्रमुख
७

