



टिकापुर नगरपालिका

नगरकार्यपालिकाको कार्यालय

टिकापुर, कैलाली

सुदूरपश्चिमप्रदेश, नेपाल ।

सार्वजनिक खरिद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन उपशाखा

प.स. :- जिन्सी २०८१।०८२

च.न. : ५८९

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को लागि मौजुदा सूची दर्ता गर्ने सम्बन्धि सूचना

(सूचना प्रकाशन मिति २०८१/०६/०१)

यस टिकापुर नगरपालिका, नगरकार्यपालिकाको कार्यालयका लागि आ.व. ०८१/८२ मा आवश्यक पर्ने नियमानुसार सामान तथा सेवा उपलब्ध गराउन इच्छुक इजाजत पत्र दर्तावाला व्यक्ति, फर्म, कम्पनी एवं संस्थाहरुबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १८ अनुसार मौजुदा सूची (STANDING LIST) दर्ताको लागि सोहि नियमावलीको अनुसूची २ क. बमोजिमको ढाँचामा सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिन भित्र अर्थात मिति २०८१.०६.१५ गते सम्म यस कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । आफुले गर्न चाहेको कार्यको लागि विषयगत छुट्टाछुट्टै निवेदन दर्ता गराउनु पर्नेछ । रित नपुगि आएका निवेदन लाइ मान्यता दिईने छैन ।

१. खरिद तथा आपूर्ति तर्फ :

(क) मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री

(ख) छपाई सम्बन्धि कार्यहरु

(ग) फर्निचर तथा फिनिसिड (काठ वा स्टिल)

(घ) विद्युतीय उपकरणहरु कम्प्युटर, ल्यापटप, प्रिन्टर, फोटोकपी मेसिन, फ्याक्स, यु.पी.एस. मेसिन, टोनर रिफिल, साउण्ड बक्स, डिजिटल क्यामेरा, स्क्यानर मेसिन, प्रोजेक्टर, भ्याक्युम क्लिनर, इन्वर्टर, सि.सि.टि.भी. खरिद तथा मर्मत

(ङ) बिज्ञापन प्रकाशन प्रसारण तथा प्रचार प्रसार

(च) विद्युतीय सामानहरु

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



टिकापुर नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय

टिकापुर, कैलाली

सुदूरपश्चिमप्रदेश, नेपाल ।

सार्वजनिक खरिद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन उपशाखा

(छ) मोटरसाइकल आपूर्ति

(ज) कुरियर सेवा

(झ) सवारी साधनका पार्टपुर्जाहरु

(ञ) सवारीसाधन भाडामा लिने कार्यहरु

(ट) जार/मिनिरल पिउने पानी

(ठ) औसधि खरिद/मेडिकल सामग्रीहरु

(२) मर्मत तथा सम्भार तर्फ :

(ड) सवारी तर्फ (गाडी, टिप्पर, मोटरसाइकल, स्कुटर) आपूर्ति खरिद तथा मर्मत

(ढ) इलेक्ट्रोनिक उपकरणहरु (कम्प्युटर, ल्यापटप, प्रिन्टर, फोटोकपी मेसिन, फ्याक्स, यु.पी.एस. मेसिन, टोनर रिफिल, साउण्ड बक्स, डिजिटल क्यामेरा, स्क्यानर मेसिन, प्रोजेक्टर, भ्याक्युम क्लिनर, इन्भर्टर, सि.सि.टि.भि.)

(ण) कार्यालय भवन लगायत पूँजीगत सुधारका मर्मत, निर्माण कार्यहरु तथा रंगरोगन सम्बन्धि कार्यहरु

(त) विद्युतीय सामानहरु (वायारिग, तार, पंखा, हिटर, सोलार बत्ति आदि)

(थ) सार्वजनिक सम्पत्ति निर्माण तथा मर्मत सम्भार

(द) ठेक्का निर्माण तथा मर्मत सम्भार सम्बन्धि कार्य

(ध) दराज, कुर्सी, टेबल एवं फर्निचर सम्बन्धि सामानहरु

(३) सेवा तर्फ :

(क) परामर्श सेवा (अध्ययन, सर्वेक्षण, अनुसन्धान)

(ख) इन्टरनेट सेवा मर्मत बिज्ञापन प्रकाशन प्रसारण

(ग) साइन बोर्ड लेखन, प्लेक्स प्रिन्ट

(घ) इन्जिनियरिङ कन्सल्टेन्सी सेवा, माटो परिक्षण, अध्ययन तथा अन्य पूँजीगत प्राविधिक परामर्श सेवा

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



टिकापुर नगरपालिका

नगरकार्यपालिकाको कार्यालय

टिकापुर, कैलाली

सुदूरपश्चिमप्रदेश, नेपाल ।



सार्वजनिक खरिद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन रुपशाखा

(इ) श्रव्य दृश्य निर्माण तथा प्रसारण, लैंगिक सामाजिक परिक्षण, सामाजिक परीक्षण

(च) सफ्टवेयर सम्बन्धि कार्य

(छ) कार्यालय सुरक्षा तथा सरसफाई, खेलकुद सामाग्री सम्बन्धि

(ज) इन्जिनियरिङ तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि तालिम, परामर्श सर्वे ड्राइंग डिजाइन सम्बन्धि

(झ) प्लाम्बिंग सम्बन्धि सामान हरु

(ञ) पाठ्य सामाग्री छपाई

(४) निवेदनका साथ पेस गर्नु पर्ने कागजातहरु :

(क) संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

(ख) स्थाई लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

(ग) मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (मु.अ.क.मा दर्ता हुनेको हकमा)

(घ) व्यवसायिक इजाजतको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

(ङ) आ.व. ०८०/८१ को कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

(च) सम्बन्धित स्थानीय तहको व्यवसायिक कर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

दमन सिंह चौधरी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ :

श्री सूचना प्रविधि शाखा - वेबसाइटमा अपलोड गरिदिनुहुन ।